

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
2 C.D. "R. MUSTI" – S.M. "R. DIMICCOLI"

- 76121 BARLETTA -  0883/571219 -  0883/571707 Via Palestro, 84



baic86600a@istruzione.it baic86600a@pec.istruzione.it sito web: www.scuolamusti.it

Cod. Fiscale 90091130725

Cod. Mecc. BAIC86600A

Criteria di valutazione per l'attribuzione del bonus per la valorizzazione dei docenti a.s. 2015/2016
Delibera del Comitato di Valutazione in data 21.06.2016

I presenti criteri sono ispirati e finalizzati alla valorizzazione della qualificazione professionale dei docenti, delle pratiche didattiche e organizzative dell'istituto al fine di promuovere il successo formativo di tutti gli alunni.

Il fine è di incrementare e valorizzare la professionalità docente senza implicare nessuna attribuzione negativa, diretta o indiretta dell'operato degli insegnanti.

I compensi a favore dei docenti, derivanti dall'applicazione dei criteri, sono diretti a incentivare la qualità delle performance individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori dello sviluppo cognitivo e sociale degli alunni, dell'inclusione sociale e del benessere organizzativo.

Il processo è pensato come un'opportunità per stimolare e orientare il docente in un percorso di auto-osservazione e auto-miglioramento.

Modalità di attribuzione

L'attribuzione ai docenti di ruolo in servizio nell'istituto di somme a carico del fondo viene effettuata annualmente dal dirigente secondo le modalità di seguito riportate.

L'attribuzione:

- è aperta a ciascun docente di ruolo a qualunque titolo in effettivo servizio nell'istituto, con esclusione dei casi precisati successivamente;
- ha carattere volontario e si formalizza e prende avvio mediante la presentazione di apposita istanza di partecipazione indirizzata al presidente del comitato (il dirigente scolastico).

A seguito della presentazione dell'istanza, il docente acquisisce lo status di "docente partecipante", il quale costituisce titolo base indispensabile per partecipare alla procedura valutativa prevista dai presenti criteri e, conseguentemente, per accedere al fondo. L'istanza è annuale.

L'istanza deve essere presentata, da parte del docente interessato di ruolo, in servizio nell'istituzione scolastica, entro i termini fissati; **per l'as 2015/16 il termine è il 30.06.2016.**

La mancata presentazione dell'istanza implica la consapevole e volontaria rinuncia all'attribuzione di compensi a carico del fondo.

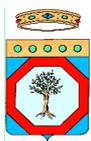
Il dirigente avrà cura di redigere una *tabella riepilogativa dei docenti partecipanti* ordinata in modalità alfabetica. Ai docenti partecipanti sarà comunicata la data di conclusione della procedura di attribuzione del bonus.

Il dirigente comunica annualmente, le modalità e la scadenza della presentazione dell'istanza.

Nei campi che compongono la dichiarazione personale viene chiesto di documentare il possesso dei requisiti o dei titoli che danno luogo alla procedura di valorizzazione del merito.

Fasi per l'attribuzione:

1. Autovalutazione del docente indicando con una crocetta la realizzazione o meno degli indicatori presenti;
2. Le azioni compiute nei relativi sotto-ambiti;
3. La validazione del Dirigente;
4. L'assegnazione del Bonus in base ai criteri definiti dal Comitato.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
2 C.D. "R. MUSTI" – S.M. "R. DIMICCOLI"

- 76121 BARLETTA - 0883/571219 - 0883/571707 Via Palestro, 84



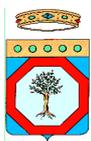
baic86600a@istruzione.it baic86600a@pec.istruzione.it sito web: www.scuolamusti.it

Cod. Fiscale 90091130725

Cod. Mecc. BAIC86600A

DICHIARAZIONE PERSONALE PER L'ATTRIBUZIONE DEL MERITO

A. Macro-Area della Didattica -Insegnamento-Profilo professionale e didattico individuale <i>«Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché successo formativo e scolastico degli studenti»</i>			<i>punteggio massimo (40/100)</i>		
A.1 Qualità dell'insegnamento			15/100		
MODALITÀ DI RILEVAZIONE	CRITERI	PUNTI	DICHIARAZIONE DI POSSESSO		VALIDAZIONE D.S.
<p><i>La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato/a</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Documentate azioni diversificate per il recupero di lacune disciplinari /potenziamento; ▪ Attività progettuali finalizzate al superamento delle criticità intervenuti in seno agli OO.CC. o ai team di lavoro; osservazioni nelle riunioni collegiali e nei vari contesti formali e informali; ▪ Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal D.S. e dai genitori; ▪ Presenza in classe e alle riunioni degli OO.CC. al 90%; ▪ Elevata puntualità degli adempimenti, delle consegne, delle indicazioni del collegio-dipartimenti-direttivi del DS; ▪ Didattica laboratoriale strategie didattiche alternative differenziazione per gruppi di livello, interventi per il recupero e il potenziamento verifiche e valutazione giustificazione metodologica e teorica delle scelte effettuate. 	<p>A.1.1. Competenze psicopedagogiche e metodologiche didattiche: traduzione dei contenuti in obiettivi di apprendimento, consapevolezza delle diverse valenze delle scelte didattiche in un dato contesto.</p>	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	<p>A.1.2. Capacità di realizzare una didattica personalizzata in funzione dei diversi stili cognitivi degli studenti; capacità di realizzare una didattica per competenze e una didattica orientativa; abilità nella individualizzazione e personalizzazione dei processi di insegnamento/apprendimento, valorizzazione delle eccellenze.</p>	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	<p>A.1.3. Competenze progettuali: progettazione di classe efficacemente calibrata sul gruppo studenti, ideazione di progetti finalizzati, a gestione individuale e/o collegiale, messa in atto di strategie didattiche alternative finalizzate al recupero di eventuali carenze e al successo formativo e/o scolastico degli studenti.</p>	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	<p>A.1.4. Customer satisfaction: apprezzamento di studenti e genitori.</p>	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	<p>A.1.5. Didattica laboratoriale: costruzione – utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per lo sviluppo di curricula</p>	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
2 C.D. "R. MUSTI" – S.M. "R. DIMICCOLI"

- 76121 BARLETTA - 0883/571219 - 0883/571707 Via Palestro, 84

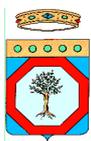


baic86600a@istruzione.it baic86600a@pec.istruzione.it sito web: www.scuolamusti.it

Cod. Fiscale 90091130725

Cod. Mecc. BAIC86600A

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Progettazione individuale e di classe accurata e completa: descrizione precisa e accurata dei livelli di partenza, degli obiettivi in rapporto al Pecup e al curriculum verticale, progettazione didattica per competenze; redazione di una progettazione-sistema, che incroci, razionalizzi e giustifichi tutte le scelte; ▪ Corretta valutazione con esplicitazione e condivisione di criteri e griglie di valutazione; ▪ Effettuazione di prove autentiche e di prove per classi parallele. 	personalizzati.				
	A.1.6. Programmazione accurata delle attività didattiche, tenuta corretta ed efficace dei registri, di classe e personale, tenuta della documentazione didattica.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.1.7. Puntualità e trasparenza nelle valutazioni scritte e orali, uso di griglie di correzione esplicite e di criteri in precedenza condivisi; puntualità nella correzione e nella consegna delle prove scritte, corretta valutazione formativa, puntualità e trasparenza nella comunicazione della valutazione orale.,	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.1.8. Puntuale registrazione e archiviazione del materiale didattico.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
<i>La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato/a</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Espletamento positivo extra routine, risoluzione di problemi; ▪ Essenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS, da colleghi e da genitori e/o studenti. 	A.1.9. Competenze organizzative: spirito di iniziativa, sviluppo del lavoro e soluzione rapida dei problemi.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.1.10. Competenze relazionali, cura delle relazioni e dei rapporti con: <u>Studenti</u> : capacità di coinvolgimento della classe nell'azione didattica, nel rispetto delle regole stabilite e condivise, coinvolgimento degli studenti nell'autovalutazione e nella didattica metacognitiva. <u>Famiglie</u> : equilibrio e correttezza nei rapporti con le famiglie, comunicazione efficace relativamente a obiettivi didattici, strategie di intervento, criteri di valutazione e risultati conseguiti. <u>Colleghi</u> : all'interno degli Organi collegiali e/o dei team di riferimento.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
A.2 Contributo al miglioramento scolastico		15/100			
MODALITÀ DI RILEVAZIONE	CRITERI	PUNTI	DICHIARAZIONE DI POSSESSO	VALIDAZIONE D.S.	
<i>La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato/a</i>	A.2.1. Partecipazione ad azioni, attività curriculari e progetti che si prefiggono questi obiettivi: - azioni per il miglioramento degli esiti delle prove Invalsi; - azioni per la didattica per competenze; - azioni per il potenziamento della dimensione collegiale e della didattica condivisa.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.2.2.	1			



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
2 C.D. "R. MUSTI" – S.M. "R. DIMICCOLI"

- 76121 BARLETTA - 0883/571219 - 0883/571707 Via Palestro, 84

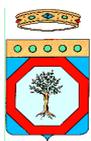


baic86600a@istruzione.it baic86600a@pec.istruzione.it sito web: www.scuolamusti.it

Cod. Fiscale 90091130725

Cod. Mecc. BAIC86600A

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Incarico e positivo espletamento dello stesso; ▪ Produzione di documenti, strumenti, tabelle, schemi, mappe concettuali; ▪ Assenze di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS; ▪ Docente propositivo e attivo che condivide vision e mission, impegnato nell'offrire suggerimenti, proposte, soluzione di problemi per la crescita dell'Istituzione ed il miglioramento della sua produttività della sua immagine sul territorio. 	Contributo al miglioramento dei livelli di comunicazione e di collaborazione all'interno dell'Istituzione scolastica e nei suoi rapporti con l'esterno.		Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.2.3. Partecipazione attiva ai gruppi di progetto, ai Dipartimenti, all'elaborazione di Pof/Ptof, azioni per la positiva attuazione del PNSD.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.2.4. Contributo alla gestione di Progetti di ampliamento dell'O.F. e/o attivazione di insegnamenti opzionali.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.2.5. Contributo all'attivazione di nuovi indirizzi di studio-articolazioni.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.2.6. Partecipazione attiva ad azioni di sistema decise dalla scuola, progetti europei e nazionali.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.2.7. Organizzazione e/o gestione per conto della Istituzione scolastica di manifestazioni, convegni, seminari. Organizzazione e/o partecipazione a manifestazioni ed eventi pubblici in rappresentanza dell'Istituzione scolastica.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.2.8. Supporto attivo nella organizzazione interna ed esterna di gare, olimpiadi, concorsi, singoli e/o a squadre.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.2.9. Ricoprire il ruolo di accompagnatore degli studenti nelle uscite didattiche, visite guidate, viaggi di integrazione culturale ed espletare il compito con diligenza e responsabilità.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.2.10. Collaborazioni con l'esterno: Reti di Scuole, rapporti con il territorio, Enti, Istituzioni, Università.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.3 Successo formativo e scolastico degli alunni		10/100		
MODALITÀ DI RILEVAZIONE	CRITERI	PUNTI	DICHIARAZIONE E DI POSSESSO	VALIDAZIONE D.S.	
<i>La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o</i>	A.3.1. Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze, utilizzo della didattica per competenze e apporto positivo al lavoro in team nel	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
2 C.D. "R. MUSTI" – S.M. "R. DIMICCOLI"

- 76121 BARLETTA - 0883/571219 - 0883/571707 Via Palestro, 84



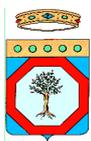
baic86600a@istruzione.it baic86600a@pec.istruzione.it sito web: www.scuolamusti.it

Cod. Fiscale 90091130725

Cod. Mecc. BAIC86600A

<p><i>integrata da autodichiarazione dell'interessato/a</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Esiti degli studenti rispetto alla situazione di partenza ed al contesto; ▪ Incarico in corsi di recupero e di potenziamento, sportello didattico e positivo espletamento dello stesso. 	Consiglio di classe.				
	A.3.2. Raggiungimento degli obiettivi programmati, esiti degli studenti in rapporto ai livelli di partenza	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.3.3 Esperienze positive in corsi di recupero e di potenziamento, sportello didattico e potenziamento extracurricolare, nonché potenziamento extracurricolare delle competenze chiave di cittadinanza.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.3.4. Proposta e gestione nell'istituzione scolastica di Progetti mirati: Imparare ad imparare, didattica per gruppi di livello e classi aperte, strategie didattiche alternative, prove autentiche, prove per classi parallele.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.3.5. Proposte di coinvolgimento delle famiglie a sostegno dell'impegno educativo della Scuola.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	A.3.6. Organizzazione, gestione, lettura dei monitoraggi dell'istituzione scolastica.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	

<p>B. Macro-Area Formativa-Organizzazione-Attività e Competenze di natura prevalentemente organizzativa</p> <p>Profilo professionale didattico che si manifesta nella dimensione collettiva e di gruppo «Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione della ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche»</p>			<p><i>punteggio massimo (40/100)</i></p>	
B.1 Potenziamento delle competenze degli alunni			7/100	
MODALITÀ DI RILEVAZIONE	CRITERI	PUNTI	DICHIARAZIONE DI POSSESSO	VALIDAZIONE D.S.
<p><i>La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato/a</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Esiti degli studenti rispetto alla situazione di partenza e al contesto. 	<p>B.1.1. Indicatori successo scolastico e formativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Risultati ottenuti dagli studenti nelle prove Invalsi e in test standardizzati; ▪ media finale delle classi nella materia insegnata dal docente(indicatore relativo, da incrociare con altri risultati) esiti esami di Stato del I ciclo di Istruzione nella materia anno precedente; ▪ Risultati delle verifiche autentiche; ▪ Numero di studenti classificati-vincitori in performance esterne; ▪ Olimpiadi, gare, premi. 	4	<p>Si <input type="checkbox"/></p> <p>No <input type="checkbox"/></p>	



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
2 C.D. "R. MUSTI" – S.M. "R. DIMICCOLI"

- 76121 BARLETTA - 0883/571219 - 0883/571707 Via Palestro, 84

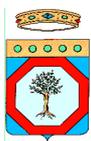


baic86600a@istruzione.it baic86600a@pec.istruzione.it sito web: www.scuolamusti.it

Cod. Fiscale 90091130725

Cod. Mecc. BAIC86600A

	B.1.2. Costruzione/utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci capaci di sollecitare partecipazione, curiosità, motivazione e impegno degli allievi.	3	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
B.2 Innovazione didattica e metodologica		15/100			
MODALITÀ DI RILEVAZIONE	CRITERI	PUNTI	DICHIARAZIONE DI POSSESSO		VALIDAZIONE D.S.
<p><i>La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato/a</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Interventi verbalizzati nelle riunioni dei Dipartimenti e del Collegio; ▪ Progettazione individuale; ▪ Progetti presentati, partecipazione attiva a gruppi di progetto; ▪ Proposte di adesione a progetti di innovazione didattica e metodologica; ▪ Sperimentazione di percorsi didattico-metodologici sostenuti a livello nazionale da Enti di ricerca pubblici e privati vigilati dal MIUR o da altri ministeri, da percorsi Indire, archivio Invalsi, da Associazioni professionali della materia insegnata, da cui sia possibile ricavare l'apporto fornito al sostegno della ricerca educativo-didattica e valutativa funzionali allo sviluppo dei processi di innovazione e finalizzati alla valorizzazione ed al miglioramento dei livelli di apprendimento; ▪ Sistematicità didattica esplicita: tenuta efficace della documentazione didattica esemplificativa delle innovazioni praticate; ▪ Documentazione dei risultati ottenuti nell'innovazione didattica e metodologica, produzione di documentazione significativa, scientificamente validata. 	B.2.1. Partecipazione ad attività di sperimentazione; impegno di progetti di ricerca metodologica e didattica	4	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	B.2.2. Attuazione PNSD con il supporto dell'Animatore digitale o in forma autonoma.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	B.2.3. Gestione di classi digitali; costruzione di learning object, di e-book digitali interattivi, costruzione di sequenze Lim per l'insegnamento della materia, costruzione di materiale per un corso semplificato afferente alla materia.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	B.2.4. apporto nella collazione ,revisione sistemazione , integrazione del materiale documentario agli Atti dell'Istituzione relativo al Pof/ptof ed alla valutazione.	4	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	B.2.5. Lettura e interpretazione dei monitoraggi dell'istituzione scolastica, lettura ed interpretazione dei risultati delle prove invalsi, degli esiti degli esami di maturità, delle statistiche delle scelte universitarie e dei relativi risultati.	3	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
B.3 Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche		18/100			
MODALITÀ DI RILEVAZIONE	CRITERI	PUNTI	DICHIARAZIONE DI POSSESSO		VALIDAZIONE D.S.
	B.3.1. Apporto fornito al sostegno della	3	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
2 C.D. "R. MUSTI" – S.M. "R. DIMICCOLI"

- 76121 BARLETTA - 0883/571219 - 0883/571707 Via Palestro, 84



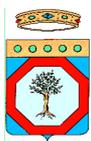
baic86600a@istruzione.it baic86600a@pec.istruzione.it sito web: www.scuolamusti.it

Cod. Fiscale 90091130725

Cod. Mecc. BAIC86600A

<i>La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato/a</i>	ricerca educativo-didattica, e collaborazione alla ricerca didattica		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	B.3.2. Il docente rappresenta l'istituzione scolastica con i partner, collabora in seno alle Reti, con le Università nel campo della ricerca didattica per rinnovare l'insegnamento della materia.	3	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	B.3.3. Riconoscimenti ottenuti dal docente in concorsi e manifestazioni di rilevanza culturale e scientifica.	3	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	B.3.4. Partecipazione a gruppi di lavoro per la ricerca –azione anche in rete con altre istituzioni	3	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	B.3.5. Produzione di documenti multimediali per banca-dati di esperienze e procedure didattiche.	3	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	B.3.6. Docente propositivo, attivo e disponibile alla condivisione e alla diffusione di buone pratiche.	3	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	

C. Macro-Area Formativa -Organizzazione-Attività e Competenze di natura prevalentemente organizzativa <i>«Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale»</i>			<i>punteggio massimo (20/100)</i>	
C.1 Potenziamento delle competenze degli alunni		9/100		
MODALITÀ DI RILEVAZIONE	CRITERI	PUNTI	DICHIARAZIONE DI POSSESSO	VALIDAZIONE D.S.
<i>La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato/a</i> ▪ Incarico e giudizio positivo del DS sull'espletamento dello stesso.	C.1.1. Attività di collaborazione con il dirigente, supporto organizzativo al dirigente correttamente espletati e con raggiungimento degli obiettivi; elaborazione di modalità innovative nel coordinamento organizzativo e didattico.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
	C.1.2. Incarico di responsabile di plesso, compiti di responsabilità nel coordinamento di attività della Scuola.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
	C.1.3. Supporto organizzativo al dirigente per attività nel periodo di chiusura delle lezioni.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
2 C.D. "R. MUSTI" – S.M. "R. DIMICCOLI"

- 76121 BARLETTA - 0883/571219 - 0883/571707 Via Palestro, 84

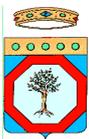


baic86600a@istruzione.it baic86600a@pec.istruzione.it sito web: www.scuolamusti.it

Cod. Fiscale 90091130725

Cod. Mecc. BAIC86600A

	C.1.4. Compiti di organizzazione delle uscite didattiche e viaggi di integrazione culturale, partecipazione alle Commissioni per l'aggiudicazione delle gare.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	C.1.5. Incarico di referente coordinatore di gruppi di lavoro.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	C.1.6. Coordinatore delle attività di recupero/potenziamento, coordinatore dell'orientamento in ingresso e in uscita.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	C.1.7. Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei dipartimenti-gruppi di progetto.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	C.1.18. Animatore digitale.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
C.2 Potenziamento delle competenze degli alunni		6/100			
MODALITÀ DI RILEVAZIONE	CRITERI	PUNTI	DICHIARAZIONE DI POSSESSO	VALIDAZIONE D.S.	
<i>La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato/a</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Incarico e giudizio positivo del DS sull'espletamento dello stesso; ▪ Espletamento positivo extra routine, risoluzione di problemi, crescita del contesto, sulla base delle risultanze. 	C.2.1. Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento di attività della scuola (curricolari ed extracurricolari)	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	C.2.2. Coordinatore dell'Ampliamento O.F.	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	C.2.3 Coordinatore di Indirizzo	2	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
C.3 Formazione del personale		5/100			
MODALITÀ DI RILEVAZIONE	CRITERI	PUNTI	DICHIARAZIONE DI POSSESSO	VALIDAZIONE D.S.	
<i>La documentazione è a cura del docente e agli atti della scuola e/o integrata da autodichiarazione dell'interessato/a</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Incarico e giudizio positivo del DS sull'espletamento dello stesso. 	C.3.1. Organizzazione della formazione.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	C.3.2. Organizzazione di percorsi di formazione sulla base dei bisogni del personale e delle esigenze del PdM.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	C.3.3. Elaborazione di modalità innovative nella formazione del personale docente sulla base delle esigenze del PdM.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	C.3.4.	1			



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
2 C.D. "R. MUSTI" – S.M. "R. DIMICCOLI"

- 76121 BARLETTA -  0883/571219 -  0883/571707 Via Palestro, 84



baic86600a@istruzione.it baic86600a@pec.istruzione.it sito web: www.scuolamusti.it

Cod. Fiscale 90091130725

Cod. Mecc. BAIC86600A

	Formatore volontario dei docenti dell'istituzione scolastica.		Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
	C.3.5. Incarico di tutoring per i nuovi assunti.	1	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	