



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 2 C.D. MUSTI - S.M. DIMICCOLI

VIA PALESTRO,84 - 76121 BARLETTA (BT)

Tel. 0883571219 Fax. 0883571707 eMail baic86600a@istruzione.it - C. F.: 90091130725 C. M.: BAIC86600A

BUONO D'ORDINE

Oggetto: ordine comune	Rep. Rich.: Plesso centrale	Protocollo: 803 del 16/02/2018
Prog./Att.: Progetto Pon Includimi 10.1.1A- p.67	Delibera: comunale	
Ufe469 cig ZBC225911C		
Cup C94C17000000007		

Spett.le

Errebi centrod'arte

Via Indipendenza,20 a/b/c/

Barletta

Email errebisas@gmail.it

Con riferimento alla Vs. offerta si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	Cartoni microtriplo rivestito bianco entrambi i lati 100*140	20	65.60	0	22	€ .00
2	Colore a tempera da 125 ml Giallo	1	3.28	0	22	€ 8.00
3	Colore a tempera da 125 ml Rosso	1	3.28	0	22	€ 12.00
4	Colore a tempera da 125 ml Blu	1	3.28	0	22	€ 50.00
					22	€ 50.00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
€ 75.44		€ 75.44	22%	€ 16.60	€ 92,04

Importo totale della fornitura € € 92,04

Consegna presso: SEDE -

Con la presente si commissiona la seguente fornitura alle seguenti condizioni:

- Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco della scuola e comprensivi di ogni accessorio, imballo, trasporto, ecc;
- A seguito dell'entrata in vigore, dal 06 giugno 2014, della nuova normativa, la Scuola potrà pagare ordinativi di spesa solo ed esclusivamente dietro emissione di fattura elettronica;
- Per ogni acquisto, la fattura anzidetta dovrà necessariamente contenere il Cod. Univoco ufficio, il Nome dell'ufficio, il C.I.G. (così come indicati a margine) e l'IBAN del c/c bancario o postale di cui la Ditta è intestataria per il bonifico di pagamento;
- L'importo totale della fattura non deve superare l'importo del presente buono d'ordine;
- Condizioni di pagamento: trenta giorni da emissione fattura;

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

Il responsabile del magazzino

Il D. Sg. a.
Dott. Angelo Gentile

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosa Carlucci

