



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale "MUSTI-DIMICCOLI"  
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707  
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: [baic86600a@pec.istruzione.it](mailto:baic86600a@pec.istruzione.it) - sito web: [www.mustidimiccoli.gov.it](http://www.mustidimiccoli.gov.it) Cod. Fiscale  
90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

Prot. n. 2829

Barletta, 24/07/2017

All'albo/sito web

**DETERMINA per integrazione acquisto armadi per Uffici di segreteria**  
**Importo massimo al netto dell'IVA € 1212,00**  
**CIG Z121F762E1**  
**Cod. univoco ufficio UFE469**  
**Affidamento diretto acquisti in rete MEPA**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 2440/1923 ed il relativo regolamento R.D. 827/1924 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 59/1997;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999;
- VISTO** il D.I. 44/2001;
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 107/2015;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017;
- CONSIDERATA** la Delibera ANAC 1097/2016 – Linee Guida n. 4;
- VISTO** il D.Lgs 56/2017;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 del 08/12/2017 di approvazione del PTOF per gli aa.ss. 2016/17 – 2017/18 – 2018/19 e successive integrazioni del 13/03/2017, delibera n.50;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 45 del 16/12/2016, di approvazione del Programma Annuale 2017 e successive variazioni approvate con delibera n.49 del 13/03/2017;
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATA** l'indagine sul MEPA relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire;
- RILEVATA** la necessità di integrare l'acquisto servizio/fornitura in oggetto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (Decreto correttivo n. 56/2017), vista la modica spesa con materiale già selezionato in precedenza dalla ditta indicata.
- RITENUTE** comunque *adeguate*, per procedere all'*affidamento diretto*, le seguenti *motivazioni*:
- valore congruo per fine e disponibilità economica;
  - possesso, da parte dell'operatore economico individuato quale affidatario, nel rispetto del criterio di rotazione e disponibilità alla consegna dei tempi brevi, (**Ditta SIA srl**) dei requisiti di cui all'Art. 80 e all'Art. 83, c. 1, lett. a-b-c del D.Lgs 50/2016;
  - vantaggiosità delle condizioni tecnico-economiche di acquisizione e corrispondenza dell'offerta all'interesse pubblico;
  - ottimizzazione dei tempi e delle risorse umane per le procedure di gara;

### DETERMINA

#### Art. 1

Tutto quanto in premessa fa parte integrante del presente provvedimento.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale "MUSTI-DIMICCOLI"  
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707  
e-mail: [baic86600a@istruzione.it](mailto:baic86600a@istruzione.it) - pec: [baic86600a@pec.istruzione.it](mailto:baic86600a@pec.istruzione.it) - sito web: [www.mustidimiccoli.gov.it](http://www.mustidimiccoli.gov.it) Cod. Fiscale  
90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

#### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di *affidamento diretto* in economia per l'acquisto dei registri per scuola Primaria e Superiore di primo grado

#### **Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'art. 2 è determinato in € 1212,00 (milleduecentodocici/00) IVA esclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto sussidi didattici per disabili che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

#### **Art. 4**

La fornitura/prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 1 giorno dalla ricezione della lettera d'ordine predisposta allo scopo.

#### **Art. 5**

Si approva l'ordine.

#### **Art. 6**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosa CARLUCCI.

#### **Art.7**

Responsabile dell'istruttoria è il Direttore sga, dott. Angelo GENTILE.

#### **Art. 8**

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine che sarà prodotto in esecuzione della presente determina.

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio di segreteria di questa istituzione scolastica, esclusivamente a mezzo e-mail PEC, al seguente indirizzo: [baic86600a@pec.istruzione.it](mailto:baic86600a@pec.istruzione.it).



f.to Il DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Rosa CARLUCCI

f.to Il Direttore sga  
Dott. Angelo GENTILE

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993