



Prot.n. 2025

Barletta, 22 maggio 2017

Ai docenti primaria e infanzia/sito web
p.c. al DSGA

COMUNICAZIONE N.150

Oggetto: adempimenti conclusivi. Calendario e gruppi di lavoro per la formazione docenti di ambito. Varie

Nuovo Bando

Apertura bando Art-9 del C.C.N.L. Comparto scuola 2003 -2006 Misure incentivanti per l'attuazione di Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio, contro l'emarginazione scolastica.

1 – AREE A RISCHIO

Bando del 19/05/2017 prot. n. 10534 attinente le misure incentivanti di riferimento

2 – AREE A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO

Bando del 19/05/2017 prot. n. 10544 attinente le misure incentivanti di riferimento

Scadenza bando 17 giugno.

Occorre la delibera del **Collegio dei docenti**, pertanto si prevede la **seduta straordinaria il 13 giugno ore 16:00/16:30 nella palestra del plesso "Musti"**

Odg.

1. Approvazione candidatura progetti art.9 **La documentazione è reperibile al link**
www.pugliausr.gov.it/images/Pubblicazioni/2017/10555_2017.zip

I docenti che desiderano formare il gruppo di lavoro si possono proporre al dirigente scolastico verbalmente entro il 25 maggio p.v.

2. Inserimento progetto sport estivo: nuoto, con l'associazione convenzionata ASD FAIR-Play di Barletta

Scuola infanzia:

Il consiglio di intersezione della scuola dell'infanzia è previsto per il 6 giugno ore 16:00/18 dopo la riunione per la programmazione mensile, nei relativi plessi, 1 ora solo docenti, l'ora successiva con i rappresentanti dei genitori

odg:

consuntivo delle attività realizzate nell'anno scolastico

festa di fine anno

proposte per l'anno scol. 2017/2018

Parere sull'arricchimento dell'offerta formativa ed eventuali proposte di riconferme di accordi con le associazioni

EVENTI:



per il maggio dei libri il 23 maggio, ore 10 nella palestra del plesso "Musti" ospiteremo Michela Magnifico una giornalista di Telefoggia che presenterà il suo libro intitolato "A scuola di legalità 6 novembre 1992". Nel 1992 anno della tragica morte di Giovanni Falcone. Il libro fa riferimento all'imprenditore Panunzio che si è opposto ai soprusi della mafia, ha denunciato e ha pagato con la vita. La scuola comprerà una decina di libri e si potrà comprare un libro per ogni classe al costo di 15 euro, il libro favorirà l'educazione alla lettura e alla legalità. Sarà auspicabile durante la manifestazione la partecipazione dei genitori, degli esercenti, dei parrochiani e di tutte le persone del quartiere ed essendo le tematiche molto impegnative ed interessanti sarà opportuno che ci siano pochi alunni selezionati e adeguatamente preparati delle classi quinte e della scuola secondaria.

Il 23 maggio nel pomeriggio, alle ore 17 nella palestra del plesso "Musti", ci sarà la manifestazione "Filosofando insieme... spiritualità e scienza si incontrano nella donazione degli organi". La tematica è la rinascita di nuove vite attraverso la donazione degli organi. Anche la chiesa adesso ha accettato la donazione come atto di generosità verso l'altro. È richiesta la partecipazione dei docenti e delle famiglie.

Il 25 maggio si celebra la Festa dello Sport, questa manifestazione coinvolgerà 200 alunni dell'Istituto, la commissione sportiva si è riunita e ha sorteggiato le classi che andranno. Risultano una classe per interclasse: la 1B, la 2D, la 3G, la 4D e la 5A. Parteciperanno le classi prime di scuola secondaria e i bambini cinquenni della scuola dell'infanzia con le rispettive famiglie. Saranno i genitori delle classi interessate ad accompagnare gli alunni insieme ai docenti. I docenti in servizio quel giorno, incaricati di vigilare sulla manifestazione, attività scolastica a tutti gli effetti, porteranno un elenco, prenderanno le presenze e l'autorizzazione a tornare a casa con i genitori anticipatamente al consueto orario se tale circostanza si dovesse presentare.

Il 26 maggio si sviluppa la manifestazione "Una regione in movimento" per la Scuola dell'Infanzia, si tratta di un percorso ludico motorio che si terrà al Pala Borgia dalle ore 9:00 e che coinvolge 10 scuole della regione, il progetto è curato da Maria Raffaella Migliore.

Il 27 maggio dalle ore 16:00 alle 20:00 si esibirà il coro stabile della nostra scuola nella palestra del plesso "Musti" a cura dell'associazione Doremisvago convenzionata con il nostro istituto.

Il 31 maggio alle ore 10:00 alla Scuola Dimiccoli l'ex alunna della nostra scuola Adriana Borraccino presenterà il suo libro "Tu che fai parte di me". Sarà presente anche la casa editrice Rotas nella persona del dott. Russo, la manifestazione è rivolta agli alunni di classe quinta e di Scuola Secondaria, invitati a leggere il libro che sarà acquistato in numero limitato di copie dalla scuola.

Il pomeriggio dello stesso giorno il teatro torna nella nostra scuola; infatti le insegnanti Lanotte e Dipace presentano alle ore 18:00 lo spettacolo "Il Principe dei sentimenti a teatro".

Il 1 giugno alle 17:00 ci sarà il concerto di fine anno della nostra orchestra, alle ore 17:00 presso il plesso "Dimiccoli", in via Mura del Carmine.

Il coordinatore di classe si incaricherà di invitare le famiglie tramite diario.

È opportuno che gruppi di docenti, all'occasione individuato, presenzi alle iniziative, per una buona condivisione e per la necessaria vigilanza e accoglienza degli invitati.

Si ringraziano i docenti e tutto il personale per il lavoro profuso anche per le manifestazioni di fine anno.

COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI

La commissione individuata nella seduta collegiale del 18 maggio u.s., costituita dai docenti: Balestrucci Sabina, Maria Raffaella Migliore, Maria Misuriello, Paola Dicatorato per l'infanzia, tutte le docenti di classe quinta per la Scuola Primaria, Maria Francesca Stanchi, Adriana Di Pace e Rosanna Carpentiere è convocata per il **22 giugno alle ore 16:00 presso il plesso "Musti"** per la formazione delle classi.



Nell'occasione dovrà essere predisposto un elenco di alunni divisi per grado, genere, fascia di rendimento in uscita, a seguito degli scrutini saranno raccolte le informazioni relative ai profili comportamentali per evitare la concentrazione di casi complessi all'interno della stessa classe. Saranno considerate le priorità degli alunni BES certificati ed in ultima analisi le preferenze delle famiglie a partire da coloro che hanno i fratelli in determinati corsi. Ove le preferenze fossero incompatibili con i criteri di eterogeneità delle classi si procederà al sorteggio.

Il personale interno potrà esprimere indicazioni per i propri figli e parenti stretti per evitare che siano inseriti nelle classi ove prestano servizio.

Delle operazioni sarà redatto il verbale.

RIUNIONE CLASSI PONTE PER L'ACCOGLIENZA DEGLI ALUNNI DIVERSABILI

Il 29 maggio e il 30 maggio avremo gli incontri dei gruppi ponte per la continuità dei bambini BES. Sono riuniti i coordinatori e i docenti di sostegno della classe in uscita, il genitore dell'alunno, i docenti di sostegno delle classi in ingresso e un docente della stessa tra coloro che hanno la classe al termine ciclo. Gli incontri sono della durata di mezz'ora ciascuno a partire dalle ore 15:30, in ordine indicato e quindi in ordine alfabetico.

29 maggio scuola dell'infanzia e scuola primaria a partire dagli alunni della scuola dell'infanzia.

30 maggio, secondaria di primo grado (7 casi) a partire dagli alunni "esterni".

Si notificherà con circolare interna agli interessati l'articolazione oraria riferita ai casi e i casi stessi.

RIUNIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE – GLI

Il 31 maggio è previsto l'incontro del GLI dalle 15:30 alle 17:30 per la redazione del Piano Annuale di Inclusione 2017/2018, da portare a ratifica degli organi collegiali.

Il gruppo è costituito dai docenti di sostegno, dai collaboratori del dirigente scolastico, da un genitore per ogni ordine di scuola, dai referenti ASL e servizi sociali, dai docenti funzioni strumentali.

SCRUTINI FINALI

Si dispone che tutti i docenti di scuola primaria e di scuola secondaria di primo grado, non contemporaneamente impegnati presso le altre scuole, siano presenti dalle ore 8 alle ore 13 di sabato 10 giugno e di lunedì 12 giugno, onde sopperire ad eventuali assenze e completare tutta la documentazione, compresi i vari verbali e i tabelloni dei voti.

CALENDARI:

Scuola primaria

Sabato 10 giugno, dalle ore 10:30 alle ore 12:30 classi quinte e quarte.

Lunedì 12 giugno ore 8:30/12:30 classi seconde, terze e quarte.

Si prevede di non superare la mezz'ora per classe. Si raccomanda di non sovrapporre i Consigli di classe che devono essere completi per tutta la durata dello scrutinio.

Una tabella riassuntiva sarà predisposta dalla docente Lucia Saracino e affissa in prossimità del registro delle firme dei docenti.



Scuola secondaria di primo grado

SABATO 10-06-2017

3^A dalle ore 8.30 alle 9.30
3^B dalle ore 9.30 alle 10.30
3^C dalle ore 10.30 alle 11.30
3^D dalle ore 11.30 alle 12.30

LUNEDI' 12-06-2017

1^E dalle ore 8.00 alle 8.45
2^D dalle ore 8.45 alle 9.30
2^E dalle ore 9.30 alle 10.15
1^D dalle ore 10.15 alle 11.00
2^B dalle ore 11.00 alle 11.45
1^C dalle ore 11.45 alle 12.30
2^C dalle ore 12.30 alle 13.15

Ricordo che la seduta per lo scrutinio è un collegio perfetto, quindi non possono esserci assenti, se non per gravi esigenze e sostituiti con nomina del dirigente scolastico.

Si rammenta di predisporre correttamente la documentazione presente nel registro elettronico (RE), caricando i dati con i voti proposti, il coordinatore di classe inserirà il voto proposto per il comportamento. Confermare i voti proposti per farli comparire nel tabellone per lo scrutinio.

Per alunni presentati con insufficienze predisporre la nota in cui si suggerisce lo studio autonomo (predisponendo un piano di studio) o guidato ove si possano predisporre attività di rinforzo e recupero. In Consiglio si deciderà se ci sono le condizioni per l'ammissione alla classe successiva. Consultarsi con il collaboratore del dirigente scolastico in caso di dubbio. Il coordinatore, con qualche ora di anticipo controllerà che tutto sia in ordine in piattaforma RE.

Raccogliere la documentazione relativa alle prove di verifica scritta e questionari che siano stati svolti nell'anno scolastico. Si ripongano nell'armadio per la conservazione.

Il Coordinatore di classe controlli la corrispondenza tra il registro di classe cartaceo e quello elettronico e comunichi eventuali incongruenze da correggere in sede di scrutinio verbalizzando le correzioni eventualmente riportate.

I verbali da redigere sono quelli previsti dalla piattaforma RE.

In caso di ritardi dovuti a complicazioni di natura tecnologica si continuerà fino a completamento dello scrutinio.

Gli scrutini della scuola primaria sono presieduti dal coordinatore di classe che individuerà il verbalizzatore. Per gli alunni non ammessi alla classe successiva o all'esame di stato bisogna inviare la comunicazione alla famiglia prima dell'esposizione dei tabelloni dei risultati.

La conclusione delle lezioni è prevista per il 10 giugno alle ore 10:30 per la scuola primaria e per la secondaria di primo grado. Per la scuola dell'infanzia il 30 giugno, ore 11:00.

Consegna schede di valutazione e certificato delle competenze:

30 giugno, (venerdì), scuola infanzia, ore 11/12

27 giugno, (martedì), scuola primaria, ore 9/12



28 giugno, (mercoledì), scuola secondaria di primo grado, ore 9/12.

PROPOSTA DI CALENDARIO DELLE PROVE SCRITTE D'ESAME DA SOTTOPORRE AL PRESIDENTE DOTT. ALFREDO BASILE, DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO D'AZEGLIO-DE NITTIS

LUNEDÌ 12-06-2017	SEDUTA PRELIMINARE dalle ore 16:00 alle ore 17:30
MARTEDÌ 13-06-2017	PROVA SCRITTA DI ITALIANO
MERCOLEDÌ 14-06-2017	PROVA SCRITTA DI MATEMATICA
GIOVEDÌ 15-06-2017	PROVA NAZIONALE INVALSI
VENERDÌ 16-06-2017	PROVA SCRITTA DI INGLESE
SABATO 17-06-2017	PROVA SCRITTA DI FRANCESE
LUNEDÌ 19-06-2017	correzione elaborati e caricamento dati INVALSI in piattaforma
LUNEDÌ 19-06-2017	INIZIO PROVE ORALI dalle ore 11:30 .

Seguono le date per le prove orali e gli adempimenti conclusivi da concordare in fase di seduta preliminare.

Si precisa che tutte le prove di esame si svolgeranno presso il plesso Musti in via Palestro n. 84.

il prof. Vincenzo Spinazzola predisporrà la documentazione per gli esami di Stato di licenza media, coadiuvato dai docenti coordinatori di classe e dall'assistente amministrativo Angela Bollino. Si raccomanda particolare cura nel predisporre relazione e PDP per gli alunni BES e di preparare gli strumenti di supporto e prove compensative per tempo.

RIUNIONE DEL COMITATO DI VALUTAZIONE PER IL PARERE SULL'ANNO DI PROVA DEI DOCENTI NEO IMMESSI NEI RUOLI

Lunedì 12 giugno dalle ore 15:30 alle ore 18:30 per la durata di trenta minuti per ogni docente in anno di prova così susseguentesi: prof.ssa Lops, ins. Chieti, ins. Brunno, ins. Doronzo, ins. Quacquarelli, ins. Rociola. Ricordo che il comitato di valutazione a sola componente docenti interni e tutor dei docenti neo immessi è così costituito:

DIRIGENTE SCOLASTICO: prof.ssa Rosa CARLUCCI

DOCENTI INTERNI: ins. Di Fidio Fortino Fausta Daniela, ins. Saracino Lucia, prof.ssa Stanchi Mariafrancesca

TUTOR: prof.ssa Stanchi (per Lops), ins. Migliore (per Chieti), ins. Ciannarella (per Doronzo), Napolitano (per Rociola), Delcuratolo (per Brunno), Gangai (per Quacquarelli).

Ogni docente in anno di prova dovrà controllare in segreteria che la documentazione sia completa. Consegnerà

Il tutor redigerà una relazione secondo il modello rilasciato in segreteria o inviato via mail.

I docenti neo immessi nei ruoli predisporranno la documentazione del portfolio due giorni prima della seduta del Comitato di valutazione per la formulazione sul parere dell'anno di prova, effettuati i 180 giorni di attività di cui 120 di effettivo servizio, la formazione, comprese le 12 ore di laboratori formativi e le 12 ore di attività peer to peer e le 14 ore in piattaforma Indire, la compilazione del documento sul bilancio delle competenze finali, una relazione sull'esperienza dell'anno di prova, in particolare al periodo di formazione e ad una significativa esperienza in classe.

I docenti tutor consegneranno con lo stesso anticipo la relazione sul docente affidato.

Ciò per consentire al Comitato di Valutazione di giungere in seduta con adeguata preparazione.

La documentazione va consegnata all'assistente amministrativo Angela Bollino.



COLLEGIO DEI DOCENTI, 30 GIUGNO ORE 16 PRESSO "MUSTI"

ordine del giorno:

1. Ratifica atti degli scrutini
2. Esami esiti scolastici
3. Funzioni strumentali: relazione sulle attività svolte e valutazione-ratifica e approvazione.
4. Ratifica PdM E RAV revisionato per invio su piattaforma dedicata, esiti autovalutazione di Istituto.
5. Valutazione d'Istituto sulle attività svolte: relazioni referenti laboratori e progetti.
6. Suddivisione anno scolastico.
7. Piano di inclusività BES: approvazione documento redatto dal Gruppo di inclusività.
8. Piano formazione: settembre 2017, primi adempimenti di settembre
9. Progetti per il nuovo anno scolastico
10. Comunicazioni: Calendario scolastico 2016/2017 - Convocazione del primo collegio per l'A.S. 2016-2017 (1 settembre ore 10).
11. comunicazioni del dirigente scolastico. Relazione sul proprio operato.

La giunta regionale della Puglia ha deliberato il calendario del prossimo anno scolastico 2017/18.

La prima campanella del prossimo anno scolastico chiamerà in classe i ragazzi il prossimo 15 settembre, venerdì. L'anno terminerà il 12 giugno, il 30, sempre dello stesso mese, avranno fine le attività educative nelle scuole dell'infanzia. Oltre che per le Festività Nazionali, le lezioni saranno sospese:

- 30 e 31 ottobre;
- 9 dicembre
- Vacanze di Natale dal 23 dicembre al 7 gennaio 2018;
- Vacanze pasquali: dal 29 marzo al 3 aprile 2018;
- 30 aprile,
- Santo Patrono (nessun recupero se la festività dovesse capitare in un giorno in cui non si effettuino lezioni o attività educative)

Corso di formazione docenti ambito 9 – CALENDARIO E GRUPPI DI LAVORO

CALENDARIO

DATA	ORARIO	ESPERTO - attività	TUTOR - attività
26 MAGGIO	15-18	X Il setting di apprendimento I mediatori didattici	
5 GIUGNO	15-18	X L'intervento con il bambino con difficoltà comportamentali	



5 GIUGNO	18:30-19:30		X Individuazione di casi-tipo
6 GIUGNO	15-18		X Strutturazione di attività con l'utilizzo dei mediatori didattici
4 SETTEMBRE	9-12	X Metodologie attive	
6 SETTEMBRE	9-12	X Metodologie attive	X Strutturazione di un vademecum per favorire il controllo dell'aggressività
7 settembre	8:30/10:30		X Restituzione lavori/buone pratiche per la biblioteca didattica della rete d'ambito
7 settembre	10:30/11:30	X Valutazioni conclusive	X Questionari di gradimento

GRUPPO1

1	AMOROTTI	ANGELA MARIA	SOS
2	DELLAQUILA	FILOMENA	
3	DERRICO	ROSARIA	
4	DIPASQUALE	CHIARA	
5	FACCIORUSSO	CANDIDA	
6	LATTARUOLO	BRIGIDA	
7	MATARRESE	MARIA	
8	MIGLIORE	MARIA RAFFAELA	TUTOR
9	PALMITESSA	ARIANNA	SOS
10	PATETTA	VITTORIA	
11	RIZZITELLI	GAETANA	SOS
12	SERGLENGA	BARBARA	



13	SGUERA	MARIA ARCANGELA	SOS
14	SPADARO	CARMELA	
15	BALESTRUCCI	GIOVANNA	
16	BISSANTI	ADDOLORATA	
17	BOLLINO	LUCIA	SOS
18	BRUNO	ANNA M.	
19	CAFAGNA	LUCIA	
20	CAMPESE	ANTONIETTA	

GRUPPO 2

1.	CIANNARELLA	ELISABETTA	SOS
2.	CRISTIANI	MARIA GIOVANNA	
3.	D'AVERSA	PETRONILLA	SOS
4.	DAMIANI	CAMILLA	
5.	DARGENIO	PALMA	
6.	DELCURATOLO	FILOMENA	
7.	DIBENEDETTO	CONCETTA	
8.	DIBENEDETTO	MARGHERITA	
9.	DIBENEDETTO	ROSA	
10.	DIMONTE	ANTONIETTA	
11.	FILANNINO	ANTONIA	
12.	FILANNINO	MARIA LUCIA	SOS
13.	GANGAI	SILVIA	SOS
14.	GENTILE	LUCIA	
15.	GHINELLI	ELVIRA	
16.	LANGUINO	LUCIA	SOS
17.	MALCANGIO	ROSALBA	SOS
18.	MESSINESE	MARIA S.	
19.	MINERVINI	MARIA NICOLETTA	SOS
20.	OCCHIONORELLI	ALESSANDRA	
21.	CUONZO	MARIA ROSARIA	TUTOR

GRUPPO 3

1.	PAPA	SANTINA	SOS
2.	PEDICO	SERAFINA	
3.	PICCOLO	FRANCESCA	SOS
4.	RASOLA	RAFFAELLA	
5.	ROTUNNO	MARIA PIA	
6.	RUTIGLIANO	LUIGIA	
7.	SANTO	CARMELA	
8.	TORRE	CARMELA	
9.	TUPPUTI	SERAFINA	



10.	VENTRELLA	MICHELINA	
11.	VITOBELLO	ANNARITA	SOS
12.	STANCHI	MARIA FRANCESCA	
13.	PASQUALE	ELISABETTA	SOS - TUTOR
14.	SPINAZZOLA	VINCENZO	
15.	DEFAZIO	FRANCESCO PAOLO	SOS
16.	IMBRIOSCIA	STEFANIA	SOS
17.	LANCIANO	ANNALISA	
18.	LAPORTA	FRANCESCA	
19.	MUSTI	MARIA	SOS
20.	NOTARANGELO	TEA MARIA STEFANIA	
21.	PESTILLI	DONATELLA	

La possibilità di partecipazione ad altri corsi nelle scuole dell'ambito sarà notificata con successiva circolare.

DOCUMENTAZIONE SCOLASTICA

Scuola dell'infanzia: la documentazione va consegnata in segreteria completa e firmata alla sig.ra Immesi entro il 4 luglio.

la docente Maria Migliore ritirerà la documentazione relativa alle programmazioni di intersezione; la documentazione relativa ad uscite didattiche, progetti e attività con esperti.

I registri dei docenti, dei verbali delle riunioni, il registro delle firme saranno consegnati dalle coordinatrici di plesso ins. Balestrucci e ins. Misuriello.

Lasciare in ordine il materiale e consegnare un elenco in segreteria.

Si prega di eliminare il materiale dei cantinati non più idonei. Anche di questo materiale va fatto un elenco e inviato alla segreteria.

Lasciare in ordine gli strumenti multimediali. La LIM va riposta nello spazio protetto.

Recuperare le richieste di materiale e di giochi fatte a più riprese e strettamente necessari per il prossimo anno scolastico al fine di poter provvedere agli acquisti, secondo le disponibilità economiche della scuola.

Scuola primaria: consegnare alla docente Lucia Saracino i file delle programmazioni e delle riunioni di interclasse per la conservazione in unico supporto multimediale entro il 14 giugno.

Entro il giorno 10 giugno, alle ore 10:30 il registro elettronico del docente deve essere completo in ogni sua parte per consentire le operazioni di scrutinio senza ritardi. Entro la stessa data assicurarsi che altrettanto completo sia il registro di classe e che sia conforme al cartaceo.

Controllare che i registri dei verbali dei consigli di classe e di interclasse siano in ordine, completi con i verbali sottoscritti da presidente e verbalizzatore.

Lasciare in ordine completa e firmata la documentazione relativa agli alunni BES, PEI e PdP e consegnarla alla docente Ciannarella entro il 10 giugno, comprese le relazioni finali.

Riporre in ordine gli strumenti multimediali, i supporti per la didattica, da consegnare ai referenti prof.

Defazio e ins. M. Ventrella.

Restituire i libri alla bibliotecaria e i sussidi didattici visionati.

Mettere in ordine il materiale liberando completamente gli armadi di classe. Selezionare il materiale esistente a scuola, utilizzato per le varie manifestazioni e fare un elenco di ciò che rimane in istituto.

Consegnare tali elenchi all'ins. M. Dibenedetto.

I vari registri saranno consegnati in segreteria alla sig.ra Immesi.

Tutto deve essere in ordine per il 17 giugno.



Se da un controllo dovesse risultare qualche omissione i docenti saranno richiamati a completare gli adempimenti.

Completati gli adempimenti i docenti restano a disposizione fino al 30 giugno. Non sono obbligati alla presenza a scuola se non prevista dal piano delle attività o da apposite circolari/ordini di servizio.

Scuola secondaria di primo grado

Entro il 9 giugno i docenti devono aver predisposto tutte le informazioni per lo scrutinio finale.

Le relazioni, le programmazioni, i registri di classe devono essere consegnati in segreteria alla sig.ra Bollino entro il 12 giugno.

Controllare anche la corrispondenza tra il registro di classe cartaceo ed elettronico.

Il prof. V. Spinazzola controllerà che i registri dei verbali di dipartimento e di classe siano completi e che i documenti siano firmati e incollati e timbrati sugli appositi registri.

Gli elaborati degli alunni devono essere classificati per classe, per disciplina e riportare le consuete informazioni. È preferibile riporli in scatole (vanno bene quelle delle risme di carta).

Le funzioni strumentali raccoglieranno la documentazione afferente alla propria area (progetti, eventi, registri di presenza nei laboratori, registri del prestito,...). La consegneranno ai collaboratori del dirigente scolastico. Le stesse consegneranno una relazione sul proprio operato entro il 20 giugno al dirigente scolastico.

La docente Saracino controllerà la documentazione dei PON conclusi e di quelli a cui si è presentata la candidatura.

Al sig. Ricchiuti sarà consegnata l'istanza per il bonus premiale redatta su apposito modulo reperibile dal sito web, link <http://www.mustidimiccoli.gov.it/2016-01-16-19-20-53/news>.

Alla sig.ra Bollino, entro il 12 giugno, saranno consegnate le richieste per la liquidazione dei compensi del FIS, facendo riferimento alla nomina con numero di protocollo, alle ore effettuate per la didattica o funzionali alla didattica e le ore a disposizione per la sostituzione del collega assente con riferimento alla data e all'ora. Per le somme forfetarie, consegnare una relazione sul proprio operato. Si raccomanda la sinteticità dei riferimenti per agevolare la lettura e i controlli.

Entro il 5 giugno presentare la richiesta delle ferie.

I collaboratori del dirigente devono concordarle con lo stesso.

Ogni altro documento deve essere consegnato entro il 30 giugno.

Buon lavoro, ce la faremo!



Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Rosa Carlucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993