

**MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

**"MUSTI-DIMICCOLI" - Barletta**



Al personale docente  
Ai rappresentanti dei genitori  
p.c. al DSGA

COMUNICAZIONE N. 51

OGGETTO: Convocazione Consigli di intersezione, interclasse, classe dipartimenti e staff  
Mese di novembre

È il momento di definire la situazione delle classi e decidere o confermare la programmazione per l'anno scolastico. Sono riuniti gli Organi Collegiali competenti.

**Le commissioni, i referenti e le funzioni strumentali di pertinenza forniranno i modelli da utilizzare nei consigli (sintesi, programmazione, griglie di valutazione, modello UDA, tabelle per i laboratori, ecc, ecc.)**

**CONSIGLI DI INTERSEZIONE, INTERCLASSE E CLASSE**  
**CON INSEDIAMENTO NUOVI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI DA VERBALIZZARE**  
**IN APERTURA SEDUTA PLENARIA**

I consigli saranno presieduti dal dirigente scolastico o dal coordinatore di classe o docente più anziano dello stesso, si raccomanda di approntare la documentazione per la discussione.

I docenti aventi più classi si alterneranno nella presenza facendo registrare il tempo di permanenza nel Consiglio sul verbale. I docenti impegnati nelle lezioni curricolari o extracurricolari (PON) sono esonerati per il tempo che necessita.

I docenti di scuola secondaria che non hanno la titolarità nella scuola Musti-Dimiccoli e coloro che per servizio non possono partecipare alla riunione consegneranno una breve relazione sui punti al coordinatore di classe e presenteranno la motivazione in documento scritto in segreteria.

- Scuola dell'infanzia, nei rispettivi plessi

**Lunedì 12 novembre** ore 16/17 solo docenti, ore 17/17:30 con i rappresentanti dei genitori

Odg:

1. andamento didattico disciplinare;
2. redazione PEI (solo docenti), da consegnare in segreteria entro una settimana;
3. gradimento delle attività di potenziamento curricolare sviluppate con "diritti a scuola" o con progetti di sezione;
4. presentazione della programmazione annuale (redazione sul registro elettronico entro una settimana);

Pag. 1 di 4

MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

"MUSTI-DIMICCOLI" - Barletta



5. pianificazione eventi e uscite didattiche (ritirare in segreteria la tabella dei costi degli autobus da non consegnare ai genitori perché saranno eventualmente integrate dai costi dei percorsi aggiuntivi una volta individuata la meta, i costi in tabella sono riferiti ai km effettuati "casello-casello");

6: proposte dei genitori.

- Scuola primaria, sede plesso "Musti": consigli di interclasse, 1 ora solo docenti, 30 minuti aperto ai rappresentanti dei genitori.

Calendario: **mercoledì 14 novembre** ore 15:30/16:30 interclassi prime, seconde, terze (solo docenti); 16:30/17 (consiglio allargato ai genitori); ore 17/18 interclassi quarte e quinte (solo docenti), 18:/18:30 (consiglio allargato ai genitori).

Ordine del giorno:

- 1) Analisi della situazione di classe alla luce degli esiti delle prove di ingresso e dai primi riscontri delle verifiche nella prima fase dell'anno scolastico: situazione didattico-disciplinare della classe, con particolare riferimento a situazioni di disagio, interventi di recupero curricolare: proposte operative (con i genitori sintesi senza i dati riferiti ai nominativi degli alunni che saranno segnati, invece, sul verbale della riunione);
- 2) Redazione dei PEI-PDF-PDP da consegnare in segreteria entro una settimana a cura del docente di sostegno e dei coordinatori (solo docenti);
- 3) relazione sui risultati degli interventi del progetto "Diritti a scuola", monitoraggio ricaduta curricolare della frequenza delle attività progetti PON per gli alunni (indicare i nominativi), attività di coordinamento curricolare (presentare una sintesi ai rappresentanti dei genitori);
- 4) Alunni inadempienti: dati da comunicare in segreteria a cura del coordinatore di classe (solo docenti);
- 5) Stesura della progettazione disciplinare e coordinata di classe, indicazioni relative prove INVALSI e programmazione attività a supporto (ove pertinente alla classe monitorata), la programmazione deve essere consegnata entro una settimana in segreteria a cura del coordinatore di interclasse;
- 6) Programmazione annuale, formulazione UDA comprensive delle competenze destinate, visite guidate e viaggi d'istruzione (ritirare tabella costi autobus dalla segreteria, prevedere il percorso comprensivo delle distanze dalla sede scolastica al luogo di destinazione), individuare data, meta, accompagnatori secondo una tabella da ritirare in segreteria (sintesi ai rappresentanti dei genitori, non fornire la tabella costi);
- 7) Progetti e attività programmate compresi i progetti PON autorizzati e gli eventi sicurezza, memoria, PNSD (comunicazione ai rappresentanti di classe).

**Si ricorda di consegnare il verbale entro due giorni, di incollarlo sull'apposito registro e di farlo sottoscrivere al presidente di seduta e al verbalizzatore.**

- Scuola secondaria di primo grado presso il plesso "Musti", 1 ora solo docenti, 30 minuti aperto ai rappresentanti dei genitori.

MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

"MUSTI-DIMICCOLI" - Barletta



Odg:

- 1) Analisi della situazione di classe alla luce degli esiti delle prove di ingresso e dai primi riscontri delle verifiche nella prima fase dell'anno scolastico: situazione didattico-disciplinare della classe, con particolare riferimento a situazioni di disagio, interventi di recupero curricolare: proposte operative (con i genitori sintesi senza i dati riferiti ai nominativi degli alunni che saranno segnati, invece, sul verbale della riunione);
- 2) Redazione dei PEI-PDF-PDP da consegnare in segreteria entro una settimana a cura del docente di sostegno e dei coordinatori (solo docenti);
- 3) relazione sui risultati degli interventi del progetto "Diritti a scuola", monitoraggio ricaduta curricolare della frequenza delle attività progetti PON per gli alunni (indicare i nominativi), attività di coordinamento curricolare (presentare una sintesi ai rappresentanti dei genitori);
- 4) Alunni inadempienti: dati da comunicare in segreteria a cura del coordinatore di classe (solo docenti);
- 5) Stesura della progettazione disciplinare e coordinata di classe, indicazioni relative prove INVALSI e programmazione attività a supporto (ove pertinente alla classe monitorata), la programmazione deve essere consegnata entro una settimana in segreteria a cura del coordinatore di interclasse;
- 6) Programmazione annuale, formulazione UDA comprensive delle competenze destinate, visite guidate e viaggi d'istruzione (ritirare tabella costi autobus dalla segreteria, prevedere il percorso comprensivo delle distanze dalla sede scolastica al luogo di destinazione), individuare data, meta, accompagnatori secondo una tabella da ritirare in segreteria (sintesi ai rappresentanti dei genitori, non fornire la tabella costi);
- 7) Progetti e attività programmate compresi i progetti PON autorizzati e gli eventi sicurezza, memoria, PNSD (comunicazione ai rappresentanti di classe).

**Si ricorda di consegnare il verbale entro due giorni, di incollarlo sull'apposito registro e di farlo sottoscrivere al presidente di seduta e al verbalizzatore.**

**Calendario:**

**MARTEDI' 13-11-2018**

- CLASSE 2A dalle ore 15.00 alle ore 16.00 (dalle ore 15.30 con i rappresentanti dei genitori)  
CLASSE 1A dalle ore 16.00 alle ore 17.00 (dalle ore 16.30 con i rappresentanti dei genitori)  
CLASSE 1D dalle ore 17.00 alle ore 18.00 (dalle ore 17.30 con i rappresentanti dei genitori)  
CLASSE 2D dalle ore 18.00 alle ore 19.00 (dalle ore 18.30 con i rappresentanti dei genitori).

**VENERDI' 16-11-2018**

- CLASSE 3D dalle ore 15.00 alle ore 16.00 (dalle ore 15.30 con i rappresentanti dei genitori)  
CLASSE 3C dalle ore 16.00 alle ore 17.00 (dalle ore 16.30 con i rappresentanti dei genitori)  
CLASSE 2E dalle ore 17.00 alle ore 18.00 (dalle ore 17.30 con i rappresentanti dei genitori)

MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

**"MUSTI-DIMICCOLI" - Barletta**



CLASSE 3E dalle ore 18.00 alle ore 19.00 (dalle ore 18.30 con i rappresentanti dei genitori).

**LUNEDI' 19-11-2018**

CLASSE 2B dalle ore 15.00 alle ore 16.00 (dalle ore 15.30 con i rappresentanti dei genitori)

CLASSE 1B dalle ore 16.00 alle ore 17.00 (dalle ore 16.30 con i rappresentanti dei genitori)

CLASSE 1C dalle ore 17.00 alle ore 18.00 (dalle ore 17.30 con i rappresentanti dei genitori)

CLASSE 2C dalle ore 18.00 alle ore 19.00 (dalle ore 18.30 con i rappresentanti dei genitori).

**22 NOVEMBRE, MERCOLEDÌ: RIUNIONE DEI DIPARTIMENTI**

Ore 15/16 dipartimento continuità: conferma azioni per open day per le iscrizioni all'anno scol. 2019/2020; attività di orientamento in uscita, programmazione eventi. Articolazione inaugurazione nuovi strumenti: schermi interattivi, data 15 dicembre, ore 10:30.

Ore 16/18 dipartimento per classi parallele e ordine di scuola:

esame e conferma dei documenti di valutazione, uda con le competenze, core curricolo e obiettivi minimi, programmazione prove di istituto per la valutazione delle competenze, esame esiti delle prove INVALSI 2017/2018 (sintesi prodotta dalle funzioni strumentali incaricate che si saranno munite di credenziali di accesso alla piattaforma) e di simulazione delle prove INVALSI. Programmazione attività laboratoriali in orario curricolare (consegnare il piano delle attività laboratoriali): calendari dei laboratori a cura dei referenti (li faranno pervenire ai vari gruppi).

Programmazione interventi curricolari di recupero e consolidamento con particolare dettagliato riferimento alle metodologie e agli strumenti, come si evince dai verbali dei consigli di classe.

Monitoraggi esiti dei vari PON in fase di esecuzione: relazione sulla fase iniziale e intermedia a cura dei valutatori consegnata ai gruppi.

Si sottolinea la necessità di concretezza e impegno e la puntuale e significativa verbalizzazione entro due giorni dalla riunione. I dipartimenti individuano a sorteggio il coordinatore e il verbalizzatore.

I collaboratori e fiduciari del dirigente scolastico sovrintenderanno alla fase di comunicazione alle famiglie, ai rappresentanti dei genitori e all'organizzazione degli spazi di lavoro.

**23 NOVEMBRE, RIUNIONE DI STAFF E COMMISSIONI**

Giovedì 23 novembre: riunione di staff e commissioni, ore 15:30/17:30.

Esame dei risultati del lavoro: PTOF, PdM, Regolamento di istituto. Esiti riunione degli organi collegiali.

Proposta modello Bilancio sociale. Comunicazione varie dei gruppi.

Il dirigente scolastico  
Prof.ssa Rosa Carlucci