



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e- mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.gov.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469



All'Albo Web

➤ **Agli Atti**

OGGETTO: decreto affidamento incarico al Direttore dei servizi generali e amministrativi per l'attuazione del progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

*Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.
Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.*

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-5 – titolo "Europa, Europa" - CUP: C97118000170007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "**Potenziamento della Cittadinanza europea**", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

VISTO il piano n.999959 inoltrato da questo istituto in data 14/06/2017;

VISTA la nota del M.I.U.R. prot. AOODGEFID\ n. 23120 del 12-07-2018 di pubblicazione delle graduatorie dei progetti ammissibili a finanziamento;

VISTA la lettera di autorizzazione all'avvio del progetto, prot. n. AOODRPU/23636 del 23/07/2018;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. N.3563 del 28/08/2018;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.l. 129/2018;

VISTO il d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il CCNL comparto scuola vigente;

CONSIDERATA la necessità di dover avviare entro venerdì 25 gennaio 2019 le attività, che andranno comunque concluse entro il 31/08/2019;

VERIFICATO il bando, le linee guida e le norme disciplinanti la realizzazione delle attività finanziate;

VISTO che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € 5682,00 per l'attuazione dell'unico modulo "Europa, Europa" della durata di 30 ore, secondo il seguente

CALENDARIO:

Venerdì dalle ore 15:30 alle ore 18:30

Gennaio: 25

Febbraio: 1, 8, 15, 22

Marzo: 1, 8, 15, 22, 29

VISTA la necessità di incaricare personale interno per la gestione delle SPESE AMMINISTRATIVE E GESTIONALI;

TENUTO CONTO della direttiva impartita al D.S.G.A. ad inizio anno scolastico 2018/19;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE con sezione musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e- mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.gov.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469



TENUTO CONTO delle competenze

DECRETA

di affidare al dott. Angelo GENTILE, in qualità di DSGA, l'incarico per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Garantire la conversione finanziaria delle attività previste dal progetto e il conseguente tempestivo apprestamento degli atti contabili di supporto;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico con il Valutatore e il Facilitatore per tutte le problematiche relative al Piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando ad eventuali riunioni che si rendessero necessarie al buon andamento delle attività;
- Sovrintendere all'espletamento del personale ATA individuato quale supporto al progetto;

- L'attività progettuale dovrà concludersi entro il 31/08/2019, la rendicontazione entro il 31/12/2019, salvo diverse autorizzazioni.

Fermi restando i criteri generali sopra indicati, il D.S.G.A., organizzerà i servizi affidatigli sulla base di un piano operativo che garantisca il rigoroso rispetto dei **criteri relativi all'organizzazione del lavoro e all'utilizzazione del personale ATA definiti in sede di contrattazione integrativa d'istituto**. Anche con riguardo a queste materie fornirà al Dirigente ogni utile riscontro, al fine di consentirgli la ricerca di più efficaci intese sindacali. Nel rispetto dei medesimi criteri, il DSGA organizzerà autonomamente l'istruzione e la predisposizione e la formalizzazione degli atti amministrativi e contabili di cui ha responsabilità diretta, in particolare quelli di cui al D.l. 1 febbraio 2000 n. 44, art. 7 – commi 8 -9, art. 27 – commi a e 2, art. 32 – commi 2 e 3, art. 35 – comma 4, fornendo periodica informativa al Dirigente sull'attività svolta.

- L'attività sarà svolta in orario aggiuntivo e regolarmente registrata tramite orologio marcatempo e compilazione di un time sheet da consegnare a rendicontazione finale;
- Sarà corrisposto un compenso massimo corrispondente a **15 ore** con tariffe previste dal CCNL comparto scuola vigente.
- L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.
- Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.mustidimiccoli.gov.it/ (sez. PON Fondo Sociale Europeo 2014/2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosa Carlucci
(firmato digitalmente)

