



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

PREMESSA:

Tutti gli interessati devono essere informati, con un linguaggio comprensibile anche ai minori, relativamente alle caratteristiche essenziali del trattamento effettuato per l'erogazione della Didattica digitale integrata

Per questo motivo vi mettiamo a disposizione la seguente informativa privacy che dovete compilare e integrare indicando la piattaforma utilizzata dalla scuola.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) PER IL TRATTAMENTO DEI DATI RACCOLTI PER L'ATTIVITA' DI DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ISTITUTO COMPRENSIVO "MUSTI-DIMICCOLI" (telefono 0883571219 – email baic86600a@istruzione.it- Pec baic86600a@pec.istruzione.it), nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell'Istituto, prof.ssa Rosa CARLUCCI

Responsabile Protezione dei Dati

Il responsabile della protezione dei dati è _____, contattabile all'indirizzo email: _____.

Finalità del trattamento e base giuridica

Le informazioni raccolte e trattate dall'Istituto scolastico, di alunni, genitori/tutori e docenti, per permettere l'implementazione della didattica digitale integrata, sono: dati anagrafici, dati di contatto, credenziali di accesso alle piattaforme (che vengono consegnate dalla scuola per il primo accesso e che poi devono essere modificate), informazioni del dispositivo di accesso, dati audio, video e immagini (qualora vengono accese le webcam dei partecipanti) domande e risposte a domande, commenti vocali, commenti e informazioni scritte tramite chat.

Detti dati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e alle attività amministrative ad esse strumentali per l'erogazione della Didattica digitale integrata (DDI).

La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio pubblici poteri da parte del titolare derivante da normativa nazionale, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR nonché per il personale scolastico la base giuridica è da rinvenirsi anche nell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera b) del GDPR. Il titolare è altresì autorizzato a trattare anche i dati relativi a categorie particolari, di insegnanti, alunni (anche minorenni), genitori e studenti, funzionali all'attività didattica e formativa in ambito scolastico ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) del GDPR e degli artt. 2-ter e 2-sexies del Codice della privacy (d.lgs 196 del 2003).

Nello specifico le finalità istituzionali sono definite dalla normativa vigente (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p); Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388; Legge 6



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

giugno 2020, n. 41; decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34; decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39) nonché dal Regolamento sulla Didattica digitale integrata adottato dalla scuola in conformità alle Linee guida fornite dal Ministero dell'Istruzione.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa per adempiere alle prescrizioni di legge poiché la DDI rientra tra le attività istituzionalmente assegnate all'istituzione scolastica, ovvero di didattica nell'ambito degli ordinamenti scolastici vigenti. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata erogazione della didattica digitale integrata agli studenti nonché l'erogazione del servizio scolastico.

Modalità di trattamento e destinatari

Il trattamento dei dati è effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza minime, così come previsto dal Regolamento Europeo.

Nello specifico per l'implementazione della Didattica digitale integrata viene utilizzata la piattaforma _____.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

Sono autorizzati al trattamento dei dati: il personale amministrativo, tecnico e ausiliario in servizio presso l'Istituto; i docenti in servizio presso l'Istituto. Il personale autorizzato ha accesso ai dati a seconda delle mansioni e si attiene alle norme impartite e alle disposizioni di legge. E' vietato al personale qualsiasi forma di diffusione e comunicazione di dati personali che non sia funzionale allo svolgimento dei compiti affidati e su cui non sia stato adeguatamente istruito per quanto riguarda la normativa in materia di privacy.

Inoltre verrà a conoscenza dei dati _____ in qualità di azienda fornitrice della piattaforma per lo svolgimento Didattica digitale integrata che è stata designata responsabile del trattamento dei dati.

Trasferimento dei dati personali

I dati personali sono normalmente conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea da parte dei fornitori della piattaforma per la Didattica digitale integrata. Resta in ogni caso inteso che il Titolare ha la facoltà, se necessario, di attivare servizi che comportino la presenza di server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili. Ad ogni modo, gli interessati sono pregati di dare lettura alle condizioni d'uso della piattaforma utilizzata, con ogni conseguenza in termini di scelta consapevole del trattamento. Inoltre l'elenco dei responsabili esterni del trattamento dei dati personali, costantemente aggiornato, ed eventuali informazioni sono disponibili presso il titolare su richiesta.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

OPPURE se la scuola utilizza i servizi di Google Suite for Education sostituire la frase di cui sopra con la seguente:

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea, in quanto il Titolare utilizza i servizi della "Google Suite for Education" offerti da Google Inc., che si avvale di server ubicati in Stati extra UE. Google Inc. rispetta la normativa europea sul trasferimento dei dati come indicato nell'Emendamento sul trattamento dei dati sottoscritto dalla scuola e dalle clausole contrattuali tipo. Tali clausole sono state create specificamente dalla Commissione Europea per permettere il trasferimento dei dati personali dall'Europa in Paesi extra Ue. Ad ogni modo, gli interessati sono pregati di dare lettura alle condizioni d'uso della piattaforma utilizzata, con ogni conseguenza in termini di scelta consapevole del trattamento.

Conservazione

I dati verranno conservati in archivi informatici e/o cartacei secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali, ed in ogni caso per un periodo non eccedente quello indispensabile per il perseguimento delle finalità. Tutti i dati presenti nella piattaforma relativi ad attività scolastiche verranno cancellati al termine del progetto didattico.

Si segnala inoltre che la piattaforma _____ utilizza una tecnologia in cloud per la conservazione dei dati ed è certificata dall'Agid. **(Attenzione: indicare solo se la piattaforma usa la tecnologia i cloud e in tal caso verificare che sia certificata Agid)**

Diritti

Al Titolare del trattamento l'interessato potrà rivolgersi, per far valere i propri diritti, così come previsto dagli articoli 15-22 del Regolamento Europeo 2016/679, ed ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano.

L'interessato ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali ed ove applicabile ha il diritto a richiedere l'oblio, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati nonché la revoca del consenso, se richiesto (la revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata del consenso prestato precedentemente).

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati al seguente indirizzo: _____

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo o una segnalazione all'Autorità di controllo dello Stato di residenza (Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del GDPR.

Data



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

Il Dirigente Scolastico

PREMESSA:

Tutti gli insegnanti, in qualità di persone autorizzate al trattamento dei dati, devono essere istruiti in base a quanto indicato dall'art. 29 del GDPR.

Relativamente alla DDI, il personale docente deve essere formato sull'utilizzo e la custodia delle credenziali di accesso, sul divieto di condivisione delle stesse, sul divieto di far accedere alla piattaforma persone non autorizzate, sulla protezione da malware e attacchi informatici, sui comportamenti da adottare e sulle sanzioni previste in caso di violazione delle indicazioni ricevute.

Per questo motivo abbiamo predisposto questo documento da consegnare al personale docente.

Istruzioni per il trattamento dei dati e sull'utilizzo della piattaforma per la Didattica digitale integrata (DDI)

DOCENTI

Il personale docente è sempre tenuto alla più assoluta riservatezza sui dati e sulle informazioni trattate nello svolgimento del proprio lavoro. I dati personali dovranno essere sempre trattati nel rispetto delle istruzioni fornite dall'istituzione scolastica ed ai sensi del D.lgs 196/2003 e del Regolamento Ue 2016/679

Inoltre, ogni insegnante, nella qualità di soggetto "autorizzato" al trattamento dei dati personali dovrà sempre osservare tutte le istruzioni fornite dalla scuola anche qualora tratti i dati al di fuori dei locali scolastici e durante le attività di Didattica digitale integrata.

In particolare si chiede al personale docente il rispetto delle seguenti norme di comportamento:

- conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alla piattaforma per la DDI e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- modificare prontamente la password assegnata dopo il primo ingresso alla piattaforma per la DDI;
- scegliere una password con le seguenti caratteristiche:
 - ✓ originale
 - ✓ composta da almeno otto caratteri
 - ✓ che contenga almeno un numero
 - ✓ che non sia facilmente intuibile, evitando il nome proprio, il nome di congiunti, date di nascita e comunque riferimenti alla propria persona o lavoro facilmente ricostruibili;
- cambiare la propria password qualora si ritenga compromessa;
- non rivelare le credenziali di accesso alla piattaforma per la DDI di propria iniziativa, o dietro richiesta:

- comunicare immediatamente tramite mail alla scuola (_____) l'impossibilità ad accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi, ed episodi come lo smarrimento o il furto della password;
- verificare che il pc utilizzato per collegarsi ad internet ed accedere alla piattaforma per le attività di didattica digitale integrata sia protetto da antivirus e anti malware e che siano costantemente aggiornati;
- non consentire ad altri, a nessun titolo, di utilizzare la piattaforma in proprio nome e conto sostituendosi al proprio ruolo di docente;
- non diffondere eventuali informazioni riservate di cui si venisse a conoscenza durante l'attività didattica, relative all'attività degli altri alunni o delle altre persone che utilizzano il servizio;
- porre ogni cura per evitare che ai dati possano accedere persone non autorizzate presenti nel luogo di prestazione fuori sede;
- mai abbandonare la classe virtuale durante lo svolgimento dell'attività di Didattica digitale;
- procedere a bloccare il pc o a effettuare il log out in caso di allontanamento dalla postazione di lavoro, anche per un intervallo molto limitato di tempo;
- utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della Scuola e mai per uso personale;
- non diffondere in rete le attività realizzate, le immagini e i video degli alunni;
- non diffondere in rete screenshot o fotografie relative alle attività di didattica a distanza;
- cancellare i dati condivisi al termine del progetto didattico;
- osservare le presenti norme di comportamento.

Ogni docente si assume la piena responsabilità dei dati da lui trattati attraverso la piattaforma per la Didattica digitale integrata e conseguentemente dichiara di essere consapevole dei rischi che la diffusione delle immagini e, più in generale, delle lezioni può comportare, nonché delle responsabilità di natura civile e penale.

PREMESSA:

Il Ministero dell'Istruzione, all'interno delle indicazioni fornite per la gestione della DDI e della privacy, chiede alle istituzioni scolastiche che vengano coinvolti nell'attività di verifica sul monitoraggio del corretto trattamento dei dati personali nella DDI "tutti gli attori (personale scolastico, famiglie, studenti) di questo processo, anche attraverso specifiche iniziative di sensibilizzazione atte a garantire la massima consapevolezza nell'utilizzo di strumenti tecnologici e nella tutela dei dati personali al fine di evitare l'utilizzo improprio e la diffusione illecita dei dati personali trattati per mezzo delle piattaforme e il verificarsi di accessi non autorizzati e di azioni di disturbo durante lo svolgimento della didattica".

Per questo motivo abbiamo predisposto queste specifiche norme da consegnare agli alunni e alle famiglie

Norme di comportamento generali per la Didattica digitale integrata (DDI)

ALUNNI E FAMIGLIE

Gli studenti (e le famiglie) nello svolgimento delle attività di didattica digitale integrata si impegnano a rispettare le seguenti norme di comportamento:

- conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alla piattaforma per la DDI e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- modificare prontamente la password assegnata dopo il primo ingresso alla piattaforma per la DDI;
- scegliere una password con le seguenti caratteristiche:
 - ✓ originale
 - ✓ composta da almeno otto caratteri
 - ✓ che contenga almeno un numero
 - ✓ che non sia facilmente intuibile, evitando il nome proprio, il nome di congiunti, date di nascita e comunque riferimenti alla propria persona o lavoro facilmente ricostruibili;
- cambiare la propria password qualora si ritenga compromessa;
- non rivelare le credenziali di accesso alla piattaforma per la DDI di propria iniziativa, o dietro richiesta;
- comunicare immediatamente tramite mail alla scuola (_____) l'impossibilità ad accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi, ed episodi come lo smarrimento o il furto della password;
- verificare che il pc utilizzato per collegarsi ad internet ed accedere alla piattaforma per le attività di didattica digitale integrata sia protetto da antivirus e anti malware e che siano costantemente aggiornati;

Inserire intestazione della scuola

- non consentire ad altri, a nessun titolo, di utilizzare la piattaforma in proprio nome e conto sostituendosi allo studente stesso;
- non diffondere eventuali informazioni riservate di cui si venisse a conoscenza durante l'attività didattica, relative all'attività degli altri alunni o delle altre persone che utilizzano il servizio;
- porre ogni cura per evitare che ai dati possano accedere persone non autorizzate presenti nel luogo dove si assiste alla lezione;
- mai abbandonare la classe virtuale durante lo svolgimento dell'attività di Didattica digitale;
- procedere a bloccare il pc o a effettuare il log out in caso di allontanamento dalla postazione di lavoro, anche per un intervallo molto limitato di tempo;
- utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della Scuola e mai per uso personale;
- non diffondere in rete le attività realizzate dal docente o dai compagni;
- non diffondere in rete screenshot o fotografie relative alle attività di didattica a distanza;
- osservare le presenti norme di comportamento.

Lo studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da loro inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma per la Didattica digitale integrata e conseguentemente dichiarano di essere consapevoli dei rischi che la diffusione delle immagini e, più in generale, delle lezioni può comportare, nonché delle responsabilità di natura civile e penale.