



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

All'utenza e al personale

COMUNICAZIONE N. 90

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO "COVID" DEL 1 FEBBARIO 2021
PROTOCOLLO REGOLAMENTAZIONE SCIOPERO E GARANZIA DEI SERVIZI MINIMI DELLE PRESTAZIONI.
ATTIVITA' PROGETTUALI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

SICUREZZA:

A seguito di variazioni dei regolamenti nazionali in merito alla situazione di emergenza sanitaria, è stato necessario rivedere il regolamento "Covid" di istituto, che contiene anche il modello di autocertificazione per il rientro a scuola dopo assenza non dovuta al Covid.

Il documento è pubblicato sul sito della scuola nella sezione "sicurezza".

Si osserva che la situazione di alcune classi è variata a seguito di inserimento dei docenti di sostegno per i nuovi casi, non previsti nel momento della redazione del piano logistico relativo alla sicurezza.

La scuola ha ricevuto i nuovi banchi nelle misure più ridotte e le sedute innovative.

I continui lavaggi del pavimento hanno rimosso la segnaletica sistemata ad inizio anno. La facile mobilità delle sedute innovative, ha portato alla loro sostituzione nelle aule ove erano state previste per garantire il distanziamento.

Si rende necessaria una revisione della sistemazione dei banchi e della segnaletica che il coordinatore di classe concorderà con il collaboratore scolastico del reparto che chiederà l'autorizzazione a procedere al dirigente scolastico.

Laddove si riesca a mantenere il distanziamento senza la necessità di segnaletica sul pavimento, si può evitare di spruzzare la vernice gialla.

Le misure in orizzontale sul pavimento: parete, banco 60cm, spazio 60cm per il passaggio, spazio 40 cm non calpestabile, banco 60cm, spazio 60cm passaggio, banco 60cm e parete.

I banchi sono posti uno dietro l'altro in modo da lasciare uno spazio essenziale allo spostamento della sedia e far accomodare l'alunno.

La sedia con ribalta consente di disporre di 50 cm e non di 60 cm per il banco, guadagnando uno spazio in aula di 10, 20, 30 cm: parete, sedia 50 cm, spazio passaggio 60cm, sedia 50 cm, spazio non calpestabile 50 cm, sedia 50cm, spazio passaggio 60 cm sedia 50cm parete.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

Il docente di sostegno indossa mascherina e visiera e si può accomodare di fianco all'alunno. Si può prevedere una sedia con ribalta in aula. Valuterà il coordinatore di classe.

Tra l'alunno della prima fila e il docente devono esserci 2 m di spazio. In caso di criticità si consiglia di collocare un parafiato o di adoperare personali visiere, oltre alla mascherina fornita dalla scuola.

Il coordinatore di classe consegnerà una mappa semplificata della conformazione e distribuzione in aula, confrontando con la tabella affissa dietro alla porta della stessa aula. Indicherà anche il numero dei docenti presenti in aula in una tabella settimanale, anche con la presenza di educatrici e tirocinanti.

	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

L'uso della palestra è consentito per attività che non prevedano contatto e scambio di attrezzi, compresi i palloni. Tra gli alunni deve essere garantito uno spazio interpersonale di 2m in cerchio. Lo stesso vale per le lezioni di strumento musicale con particolare riferimento allo strumento a fiato.

Così non possono essere eseguite le attività di canto.

Si può valutare l'uso di parafiatati in dotazione della scuola.

Il Ministero fornisce la scuola di gel disinfettanti mani e mascherine chirurgiche, dispositivi di protezione minimi ed essenziali per arginare il contagio.

La scuola provvede periodicamente a dotare le classi di rotolone di carta e spruzzino con alcool diluito per garantire una costante igienizzazione. Non si tratta di dotazione obbligatoria, in quanto i collaboratori scolastici di reparto provvedono alla sanificazione giornaliera e all'igienizzazione della cattedra ogni cambio di docente.

È bene certamente aumentare le operazioni di igienizzazione, ma si invita comunque a non sperperare. Quando si toccano oggetti comuni per necessità di cose, si possono igienizzare le mani con il gel, non è necessario usare carta e alcool in modo eccessivo, pensiamo anche allo smaltimento dei rifiuti.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

A tal proposito si chiede di segnalare al collaboratore scolastico del reparto di svuotare correttamente il cestino dei rifiuti, che si prega di non tenere in prossimità di persone (docente o alunno), eventualmente farlo posizionare nel corridoio di fronte alla classe e sotto alla finestra nel caso di aula dalle condizioni logistiche critiche.

Dopo la diagnosi, alla luce dell'assetto ottenuto per la dotazione delle suppellettili, l'aggiornamento dell'organico e l'inserimento di educatori e tirocinanti, si potrà valutare la situazione relativa alla sicurezza e considerare se fosse il caso di organizzare doppi turni per l'uso delle sole aule capienti. Chiaramente tale condizione è molto svantaggiosa per tutti, non consentirebbe comunque di ridurre il tempo scuola e farebbe calare l'attenzione degli alunni costretti a seguire le lezioni nel pomeriggio/sera.

Utilizzare le sedute innovative invece dei banchi può risolvere la situazione.

SCIOPERO E GARANZIA DEI SERVIZI MINIMI ESSENZIALI-PROTOCOLLO di Intesa e recepimento del nuovo accordo: COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA - accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero, in attuazione delle disposizioni contenute nella legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n. 83, in materia di servizi pubblici essenziali in caso di sciopero, indicando le prestazioni indispensabili e fissando i criteri per la determinazione dei contingenti di personale tenuti a garantirle.

Il giorno 12 gennaio u.s. è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale l'accordo, relativo all'oggetto, scaricabile dal seguente link: <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2021/01/12/20A07403/SG>.

In data 11 febbraio il dirigente scolastico incontra in presenza e in palestra del plesso "Musti", nella mattinata scolastica, i delegati dei sindacati rappresentativi e le RSU che potranno fruire dei permessi sindacali per partecipare all'assemblea. L'accordo sarà quindi pubblicato sul sito della scuola nella sezione "Contrattazione di istituto".

Progetti ed eventi (se ne elencano alcuni in fase attuativa):

Si ringraziano i docenti per lo sforzo di arricchimento dell'offerta formativa promosso dai numerosi progetti ed eventi che si cercano di realizzare con le dovute attenzioni in merito alla sicurezza.

ATTIVITA' SPORTIVE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA SI PRIMO GRADO: sono sospese per il corrente anno scolastico, essendo prioritariamente giochi di squadra, che prevedono attività fisica sostenuta e non certamente statica. Fa eccezione la scuola dell'infanzia che sta organizzando attività compatibili con le condizioni di sicurezza e in orario curricolare, integrato nella programmazione di sezione.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

ATTIVITA' DI SCACCHI: costituendo sport "statico", viene avviato il progetto SME che ha già superato la fase dei test attitudinali. Referente di istituto ins. Francesca Cavaliere.

ATTIVITA' in rete "Biblioteche scolastiche", inizia il 18 febbraio con l'incontro in conferenza di servizio dei dirigenti scolastici-referente funzione strumentale ins. Bruno Anna Maria.

ATTIVITA' in rete scuole green: si procede con l'iniziativa di adozione delle aree verdi, contatti in corso – referente ins. Maddalena Dibello. Si attende l'avvio del progetto con contributo USR Puglia sull'ecologia, in particolare lo smaltimento o il riutilizzo dei rifiuti- referente prof. Mele.

ATTIVITA' Laboratorio artistico: continua il progetto extracurricolare-referente ins. Marianna Di Filippo.

AREA INCLUSIONE: lodevoli ed efficaci gli eventi formativi a supporto e compendio delle attività curricolari – referente prof.ssa Maria Rosaria Cuonzo

ORIENTAMENTO SCOLASTICO IN USCITA: si sono realizzate le iniziative a favore dell'orientamento scolastico in uscita coordinate dalla funzione strumentale prof.ssa Rosanna Carpentiere.

ATTIVITA' PON FSE di inclusione sociale e integrazione: moduli conclusi – valutatore ins. Francesca cavaliere. A breve la pubblicazione della relazione sul sito della scuola area PON

ATTIVITA' DI SUPPORTO PSICOLOGICO: continua fino a Maggio la possibilità di fruire del supporto psicologico della dott.ssa Alessandra Vitucci, figura che può essere richiesta per realizzare incontri formativi con le classi, com'è stato fatto per il progetto di contrasto al bullismo e al cyberbullismo

PRIVACY: si ringrazia la prof.ssa Annalisa Picardi per il valido supporto alla formazione degli alunni nell'area di utilizzo di Internet e dei social.

SICUREZZA: prevedere delle giornate (dal 15 al 20 febbraio) dedicate alla sicurezza, in cui saranno aggiornate le schede di organizzazione logistica delle aule e realizzati lavori per fissare i corretti comportamenti-referente l'ins. Michelina Ventrella.

GIORNALE CIACK: profondo ringraziamento alla redazione e a tutti i docenti ed alunni che contribuiscono al suo continuo arricchimento. Molto apprezzata la fase formativa con giornalisti di esperienza-referente ins. Dora Ruta.



Il dirigente scolastico
prof.ssa Rosa Carlucci

Destinatario -

Protocollo N° 0000898 USCITA

Data/Ora 07/02/2021 11:58

Titolario VI.9 - DVR e sicurezza

File Allegato 90_comunicazione_sicurezza
64E83C2229DDC03BD3502811A35CD35866EF467325A8D80AB3205E3565335CE5

Oggetto Procedimento Nr. 118 del 07/02/2021 11:58:26 - Oggetto: Documento "90 comunicazione
sicurezza, protocollo d'intesa scioperi, offerta formativa.pdf" - - comunicazione n. 90
sicurezza, protocollo scioperi, PTOF

Per Ricevuta
