



**ISTITUTO COMPENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"**  
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707  
e-mail: [baic86600a@istruzione.it](mailto:baic86600a@istruzione.it) - pec: [baic86600a@pec.istruzione.it](mailto:baic86600a@pec.istruzione.it) - sito web: [www.mustidimiccoli.edu.it](http://www.mustidimiccoli.edu.it)  
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

Ai docenti  
Al DSGA  
Ai genitori

COMUNICAZIONE N. 15

OGGETTO: avvio didattica digitale integrata dal 12 ottobre

La frequenza scolastica degli alunni potrebbe essere interrotta da periodi di assenza per quarantena, stato di fragilità.

L'applicazione nello studio potrebbe essere turbata dal periodo difficile di emergenza sanitaria, per cui è necessario prevedere dei supporti.

Tutti i docenti di primaria e di secondaria predispongano le classi virtuali con "Classroom" o con "Collabora", indicando la scelta in programmazione.

Metodicamente siano predisposte schede e mappe per un supporto ai libri di testo e inserite nelle classi, lo stesso sia inserito ogni materiale ritenuto utile per la preparazione degli studenti.

Attraverso le classi di "Collabora", la presenza virtuale dell'alunno, i voti vengono trasferiti sul registro elettronico. È stato inviato il manuale ai docenti del Collegio.

Nel caso di alunno in quarantena sia previsto un contatto a distanza con la classe secondo il regolamento della DDI approvato.

A maggior ragione se sarà l'intera classe in quarantena.

Aggiornare costantemente il registro elettronico e il materiale per le classi virtuali in modo che in caso di sostituzione con un supplente, questi possa lavorare in continuità. Per questo è necessario che i documenti programmatici siano molto chiari ed esaustivi.

Per la scuola dell'infanzia siano sistematicamente preparati oggetti virtuali didattici da caricare sui materiali didattici del registro elettronico, per avere materiale subito disponibile in caso di sezioni in quarantena.

Nel caso di utilizzo Whatsapp e Telegram si raccomanda di non divulgare filmati e immagini relative agli alunni.

Inviare con urgenza in segreteria le schede per la raccolta dei dati relativi a device e connettività degli alunni, mandata dalla funzione strumentale area PTOF

Si allegano documenti relativi alla privacy per la DDI che si dovranno caricare nella classi virtuali per far prendere visione agli alunni e alle loro famiglie. A breve si forniranno le informazioni mancanti.



Il Dirigente scolastico  
prof.ssa Rosa CARLUCCI

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e d.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)