

**MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**  
**"MUSTI-DIMICCOLI" - Barletta**



Ai docenti

Ai rappresentanti dei genitori di classe, interclasse e intersezione

Al personale ATA

Al DSGA

COMUNICAZIONE N. 19

OGGETTO: riunioni degli organi collegiali, collegio dei docenti, inaugurazione dell'anno scolastico, sicurezza e prova di evacuazione, rinnovo dei rappresentanti dei genitori.

**CONVOCAZIONE DEI CONSIGLI DI CLASSE**

Per consentire ai genitori e ai docenti di tutte le discipline di partecipare ai primi consigli di classe, ai genitori che hanno figli nei vari ordini di scuola, si rende necessaria un'articolazione particolare dei consigli di classe.

La prima parte solo docenti (20 minuti), seconda parte con i rappresentanti uscenti dei genitori o individuati per sorteggio per le prime (15 minuti), terza parte GLHO preliminari con l'intero consiglio e le famiglie interessate, a rotazione in ordine alfabetico rispetto agli alunni (15 minuti per caso). Le funzioni strumentali area BES, comunicheranno in segreteria l'ordine di convocazione per gli avvisi (15 minuti per caso), possono partecipare gli educatori, per cui si invia il calendario per conoscenza alla cooperativa.

Si consiglia di essere sintetici, poichè alcuni punti sono stati abbondantemente trattati negli incontri di inizio anno scolastico. Per approfondimenti rinviare ad un altro momento (colloquio con le famiglie in orario di ricevimento o convocazione di apposito consiglio di classe)

**o.d.g. consigli di classe**

1. programmazione di classe: UDA trasversali
2. esiti prove di ingresso/livelli di partenza
3. individuazione alunni con BES: attività di classe per favorire l'inclusione, predisposizione del piano didattico personalizzato su richiesta delle famiglie (modulo sul sito della scuola) e individuazione tutor. Alunni diversabili, linee essenziali del PEI, indicazione presenza dell'educatore
4. Visite guidate e viaggi di istruzione mete, date e accompagnatori (compilazione matrice)
5. Programmazione manifestazioni ed eventi
6. Segnalazione alunni inadempienti all'obbligo scolastico

I punti 1, 2, 4, 5 si discuteranno in presenza dei genitori rappresentanti uscenti. Il punto 3 va ripreso con i genitori dei bambini destinatari di piano educativo individualizzato.

**20' solo docenti, 15' con i rappresentanti uscenti dei genitori, 15' per i ciascun alunno diversabile.**

MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
"MUSTI-DIMICCOLI" - Barletta



### Calendario per gradi di scuola

#### INFANZIA

**martedì 8 ottobre** ore 16:00/17:35 plesso "Rodari"(4 casi) - ore 16:00/17:50 plesso "De Nicola"(5 casi)

#### PRIMARIA

**Mercoledì 2 ottobre** 15:10/17:15 interclasse quarte (6 casi)

**Giovedì 3 ottobre** ore 14:30/16:20 interclasse terze (5 casi)

**Venerdì 4 ottobre** ore 14:30/17:20 interclasse seconde (9 casi)

**Lunedì 7 ottobre** ore 16:15/18:50 interclasse prime (8 casi)

**Venerdì 11 ottobre** ore 15:25/18:15 interclasse quinte (9 casi)

#### SECONDARIA DI PRIMO GRADO

##### CORSO A

**Mercoledì 10 ottobre** 1A ore 16:25/17:10 (1 caso)

**MERCOLEDÌ 10 ottobre** 2A ORE 17:10/18:45 (4 casi)

**MERCOLEDÌ 10 ottobre** 3A ORE 18:45/19:35 (1 caso)

##### CORSO B

**Mercoledì 2 ottobre** 1B ORE 17:15/18:20 (2 casi)

**Mercoledì 2 ottobre** 3B ORE 18:20/18:55 (0 casi)

**Lunedì 7 ottobre** 2B ORE 18:15/18:50 (0 casi)

##### CORSO C

**Giovedì 3 ottobre** 1C ore 16:35/17:20 (1 caso)

**Giovedì 3 ottobre** 3C ore 17:20/18:10 (1 caso)

**Giovedì 3 ottobre** 2C ORE 18:10/19:30 (3 casi)

##### CORSO D

**Venerdì 4 ottobre** 1D ORE 17:20/18:10 (1 caso)

**Venerdì 4 ottobre** 3D ORE 18:10/19:00 (1 caso)

**Martedì 8 ottobre** 2D 18:15/19:35 (3 casi)

MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
"MUSTI-DIMICCOLI" - Barletta



CORSO E

**Venerdì 4 ottobre** 1E ore 15:30/16:20 (1 caso)

**Venerdì 4 ottobre** 3E ore 16:20/17:10 (1 caso)

**Consegna degli attestati linguistici conseguiti dagli alunni della terza D nelle attività del PON FSE  
"Obiettivo esame in cil"**

Si ricorda che la classe sosterrà il colloquio sulla base di un lavoro in lingua inglese.

**Martedì 1 ottobre 2019** presso il plesso "Dimiccoli" dalle ore 16 alle ore 18 la cerimonia.

Sono invitati i rappresentanti dei genitori del Consiglio di Istituto, i docenti del Consiglio di Classe, le famiglie degli alunni.

**INCONTRO DI STAFF e FUNZIONI STRUMENTALI lunedì 30 settembre 2019 ore 16/18**

Attività preparatorie per gli organi collegiali

Organizzazione giornata di inaugurazione dell'anno scolastico

Attività dipartimento di continuità

**COLLEGIO DEI DOCENTI: mercoledì 16 ottobre ore 16:15/18 presso la palestra del plesso "Musti"**

Odg:

1. Preparazione per il Consiglio di istituto del 18 ottobre del Piano dell'offerta formativa 2019/2020, compreso il piano integrato, nuovi PON FSE
2. proposta rete di scopo
3. date open day per l'orientamento e attività
4. data consegna programmazioni disciplinari e di classe
5. comunicazione composizione dei consigli di classe e orari definitivi per ordine di scuola ed indirizzi

**Elezione dei rappresentanti dei genitori:**

Rinnovo organi collegiali: Consigli di intersezione, interclasse, classe:

mercoledì, 23 ottobre infanzia,

giovedì 24 ottobre primaria,

venerdì 25 ottobre secondaria

ore 16/17 assemblea genitori ore 17/19 operazioni di voto

MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE con sezione musicale  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
"MUSTI-DIMICCOLI" - Barletta



il docente coordinatore presiederà l'assemblea dei genitori. I genitori costituiranno il seggio, fino allo spoglio dei voti.

Composizione Consiglio di intersezione

Scuola materna: tutti i docenti e un rappresentante dei genitori per ciascuna delle sezioni interessate; presiede il dirigente scolastico o un docente, facente parte del consiglio, da lui delegato.

Consiglio di interclasse

Scuola elementare: tutti i docenti e un rappresentante dei genitori per ciascuna delle classi interessate; presiede il dirigente scolastico o un docente, facente parte del consiglio, da lui delegato.

Consiglio di classe

Scuola media: tutti i docenti della classe e quattro rappresentanti dei genitori; presiede il dirigente scolastico o un docente, facente parte del consiglio, da lui delegato.

Si possono esprimere un numero di preferenze fino alla metà dei rappresentanti previsti. Ogni genitore è elettore attivo e passivo.

I referenti di plesso sorvegliano sulle operazioni: scuola infanzia De Nicola, ins. Sabina Balestrucci scuola Infanzia De Nicola, ins. Maria Misuriello scuola primaria, ins. Michelina Ventrella scuola secondaria di primo grado, prof.ssa Tea Notarangelo.

In segreteria gli A.A. Dipasquale Chiara e Frasca Gennaro predisporranno il materiale, elenchi, urne, prototipi verbali, normativa di riferimento (sintesi).

Il DSGA predisporrà il servizio dei collaboratori scolastici e la presenza di un assistente amministrativo per le varie giornate.

I coordinatori di classe provvederanno a far segnare l'avviso sul diario degli alunni e si accerteranno della presa visione dei genitori.

#### **SICUREZZA:**

sono stati pubblicati gli organigrammi per la sicurezza e individuate le figure particolari con appositi incarichi.

**4 ottobre:** visita del Medico competente al personale ATA, secondo calendario e nominativi comunicati dal DSGA

Si richiama la circolare interna n. 15 sull'obbligo dei lavoratori in materia di sicurezza

**23 ottobre:** prima prova di evacuazione (con preavviso):

Per il personale ATA

1. Prendere visione del piano di evacuazione al fine di memorizzare le vie di esodo da percorrere in caso di emergenza.

2. Leggere le "Norme generali di emergenza" allegate alle planimetrie del piano di evacuazione affisso nei locali e nei corridoi per attingere le dovute indicazioni necessarie allo svolgimento dell'evacuazione e dalla gestione dell'emergenza.

3. prendere visione del vademecum sulla sicurezza pubblicato sul sito della scuola

4. controllare che avvisi e cartelli siano regolarmente esposti negli ambienti scolastici

MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
"MUSTI-DIMICCOLI" - Barletta



Per il personale docente:

1. Prendere visione del piano di evacuazione al fine di memorizzare le vie di esodo da percorrere in caso di emergenza e leggere il vademecum sulla sicurezza pubblicato sul sito web della scuola.
2. Leggere agli alunni le "Norme generali di emergenza" allegate alle planimetrie del piano di evacuazione affisso in aula e nei corridoi e fornire le dovute indicazioni in merito alle modalità di svolgimento dell'evacuazione e dalla gestione dell'emergenza.
3. Verificare la presenza del foglio di evacuazione nel registro di classe o appeso nei pressi della porta dell'aula.
4. Addestrare gli alunni alla percorrenza delle vie di esodo.
5. Provvedere alla individuazione e/o alla verifica della nomina degli alunni apri-fila, chiudi-fila e degli alunni che devono assistere coloro con difficoltà a deambulare (la designazione di questi ultimi va fatta in ogni caso, indipendentemente dalla presenza di alunni con problemi di handicap).  
Dette attività devono essere verbalizzate da ciascun docente nel registro come: "Informazione, formazione e addestramento degli alunni in materia di gestione delle emergenze", in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 19, comma 1, lettera d) e di cui all'art. 20, comma 2, lettere a), b), h) del D.lgs. 81/08 e s.m.i.



Il Dirigente scolastico  
prof.ssa Rosa CARLUCCI

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e d.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)