



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

A tutto il personale
Agli utenti
Ai fornitori e tecnici
Al comitato scolastico Covid 19
All'albo sito scolastico
Affissione atrio interno

OGGETTO: aggiornamento attività indifferibili, sottoscrizione documenti, consegna materiale, esami di idoneità 26 agosto, altre disposizioni. Lavoratori fragili.

A partire dal 4 giugno sono ritenute attività indifferibili da svolgere in presenza dotati di dispositivi idonei:

Restituzione tablet in comodato d'uso, anche per consentire il prestito agli alunni che devono presentare l'elaborato per la valutazione finale della conclusione del primo ciclo di istruzione:

Giorni:

PRIMARIA 8, 9 giugno

SECONDARIA CLASSI 1^ E 2^ 10, 11 giugno

SECONDARIA CLASSI TERZE 22 giugno

Orario 9/12

Modalità:

Le famiglie sono contattate telefonicamente per concordare le modalità e i turni orari. Si accede, muniti di mascherina e di penna, dall'**atrio di via Gallo**, adoperando cancelli di accesso all'atrio diversificati per l'ingresso (lato uffici) e per l'uscita (lato via Musti). **E' vietato accedere all'interno**. Sarà disposta una fila di banchi sull'uscio del portone di ingresso di fronte al portone della palestra e sull'uscio dell'ingresso A, facendo accedere due genitori alla volta, invitando a mantenere il distanziamento. Per accesso nell'atrio esterno non sarà necessario sottoscrivere l'autodichiarazione. Per tale attività sono necessari tre collaboratori scolastici: uno al cancello, due per consegna tablet.

Un collaboratore scolastico, munito di visiera, mascherina e guanti ritira il device e fa firmare il modulo di consegna, fornendo ricevuta sottoscritta dal DSGA.

Lo stesso, dopo un sommario controllo, ripone in uno scatolo il device. Consegnerà alla fine al DSGA. Lascia l'elenco dei tablet contenuti nello scatolo che sarà depositato in cassaforte. Dallo stesso saranno tolti decorsi 15 giorni, puliti e conservati nei luoghi previsti.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

Presentazione in sede elaborato classi terze di scuola secondaria di primo grado a richiesta, istanza entro il 10 giugno.

Predisporre entro il 12 giugno un notebook con accesso ad internet, videocamera e microfoni incorporati per consentire ad alunni che avessero problemi di connettività di esporre il proprio elaborato, previa istanza al dirigente scolastico e secondo un calendario prestabilito dalle ore 8 alle ore 14 della giornata concordata. Potranno entrare uno ogni 15 minuti accompagnati da un genitore. Utilizzare la prima aula dopo la porta a vetri. La stessa va igienizzata. L'alunno e il genitore entreranno con mascherina e guanti e sottoscriveranno l'autodichiarazione. Mettere a disposizione il gel igienizzante e la carta assorbente. Disporre un servizio igienico, si indica quello per i disabili al piano terra, lato uffici, dopo approfondita pulizia e igienizzazione.

Sottoscrizione documentazione alunni BES

Organizzazione attività in presenza per stampa PEI e PdP dell'assistente amministrativo dell'area.

Dopo il 15 giugno e fino al 20 giugno al plesso "Musti", da via Palestro n. 84 a partire dalle ore 9 secondo appuntamento: ricevimento famiglie interessate per sottoscrizione, ricevimento docenti per sottoscrizione. Non si accede all'interno. Vietato superare la porta a vetri che separa l'atrio dall'interno della scuola. I docenti possono essere convocati prima del giorno 15, ma non devono entrare nella scuola: si fermeranno nell'atrio interno prima della porta a vetri, indossando la mascherina, portando la propria penna e sottoscrivendo la dichiarazione. Si predispose una cattedra all'interno dell'atrio per la compilazione delle autodichiarazioni.

Si accede uno alla volta.

Si posizionano banchi sull'uscio dell'ex ufficio del collaboratore vicario. I vari sottoscrittori accedono con mascherina e propria penna. Deve essere chiusa la vetrata di accesso ai corridoi interni. L'amministrativo e il collaboratore scolastico devono indossare visiere, mascherina e guanti forniti dalla scuola e devono potersi disinfettare le mani. L'ambiente deve essere preventivamente e accuratamente igienizzato. Si deve controllare che ci sia gel disinfettante mani sul tavolo nell'atrio.

SERVIZIO PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA E SOCIALE EXTRASCOLASTICA DEI DIVERSAMENTE ABILI ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Le famiglie interessate sono convocate in presenza presso il plesso "Musti" **a partire dal 15 giugno**, previo appuntamento via mail o telefonico e accesso con mascherina e guanti, rispettando le indicazioni del personale che regola l'ingresso, sottoscrivendo un modulo di dichiarazione. Non potranno accedere



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

in altre parti dell'edificio, ma solo all'ufficio nei pressi del portone d'ingresso di via Palestro n. 84. Il modello può essere scaricato dal sito della scuola, dov'è possibile leggere le istruzioni. Il collaboratore scolastico fa entrare dal portone uno alla volta invitando al distanziamento e fa uscire dall'altro portone con lo scivolo dello stesso atrio interno.

Tali utenti devono sottoscrivere l'autodichiarazione. Le presenti disposizioni costituiscono obblighi di servizio per la sicurezza e non devono essere disattese.

Il DSGA quale preposto vigila sulla sua applicazione. Si sollecita a non sottovalutare il pericolo di contagio. La presente attività è da svolgere dopo il 15 giugno e fino al 20 giugno.

Ritiro effetti personali e materiale scolastico.

Dopo un'accurata pulizia e igienizzazione dei vari plessi, a partire dal 1 luglio e fino al 5 luglio saranno previsti turni per la consegna degli effetti personali e materiale scolastico alle famiglie degli **alunni che sono iscritti presso altro grado di scuola per l'anno 2020/2021**. Gli altri ritireranno da settembre. Consegnano i collaboratori scolastici, muniti di visiera, mascherina e guanti e sull'uscio degli edifici, sbarrati da banchi, senza far accedere all'interno le famiglie, in alternativa la consegna può nell'atrio esterno collocando delle postazioni secondo l'ordine alfabetico degli alunni.

Dal 22 al 25 giugno i docenti, in numero limitato da concordare con il dirigente scolastico o con il direttore amministrativo, muniti di dispositivi di sicurezza, mascherine e guanti, e mantenendo il distanziamento sociale e previa autodichiarazione, accedono alle aule e ai plessi per liberare tutti i banchi e gli armadi, riponendo il materiale degli alunni in scatoloni, indicando classe e sezione, possibilmente scrivendo con una matita i cognomi degli alunni sul loro materiale. In mancanza di uno scatolo di cartone si consiglia di riporre tutto su un banco di fronte all'aula.

Si suggerisce di accedere nel seguente modo:

Plesso Musti:

22 giugno classi prime e quinte

23 giugno classi seconde e terze

24 giugno classi quarte e quinte

25 giugno scuola media, plesso Musti e plesso Dimiccoli,

29 e 30 giugno, scuola infanzia dell'infanzia, dalle ore 11 alle ore 13.

A partire dal 5 giugno il DSGA disporrà i turni del personale amministrativo e collaboratori scolastici per la predisposizione della documentazione cartacea e il riordino degli atti elaborati in tale forma, la pulizia approfondita dei pavimenti, servizi igienici, porte e finestre. Gli amministrativi deporranno nell'armadio



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

destinato all'archiviazione consegnando al DSGA l'elenco degli atti consegnati e il numero dell'armadio in cui gli stessi sono stati riposti.

Dopo il ritiro del materiale scolastico, entro il 4 luglio devono essere igienizzate anche tutte le suppellettili, all'interno e all'esterno. Al termine tutti i plessi saranno chiusi, resterà funzionante il plesso centrale, solo l'ala degli uffici e servizi annessi.

Si procederà quindi a sanificazione prima della riapertura della scuola a settembre.

Esami di idoneità: n. 1 alunno

Il 26 agosto, in palestra, con accesso da via Gallo tutti i docenti della classe terza A si riuniscono per gli esami di idoneità a partire dalle ore 8:30 con l'insediamento della commissione e predisposizione del materiale. Saranno consegnati dispositivi di protezione individuali. Alle ore 10 accede l'alunna interessata accompagnata dai genitori per sostenere la prova. Alle ore 12 restano i docenti per le operazioni di scrutinio. Quali servizi igienici sarà utilizzato il bagno della stessa palestra. Saranno disposti un notebook con accesso ad internet, chiavetta usb per la conservazione dei documenti e per il trasferimento alla stampa dei documenti presso l'ufficio amministrativo attraverso la finestra interna e non accedendo all'interno degli stessi, materiale di cancelleria.

Nell'ultima settimana di Agosto sono previsti accessi del dirigente scolastico e del comitato scolastico covid 19 nei vari plessi per l'organizzazione della ripresa delle lezioni in presenza con i dovuti accorgimenti che saranno resi noti.

Si consideri che occorre prevedere gli accessi delle ditte inviate dall'ente locale per gli interventi di sua competenza, la consegna dei materiali acquistati con i fondi dell'emergenza in atto, l'accesso di tecnici per la manutenzione.

Il DSGA consegnerà entro il 4 giugno il calendario dei turni allo scrivente DS per l'acquisizione dell'integrazione del piano delle attività relative ai mesi di giugno e fino al 31 agosto.

INFORMATIVA E STATO DI FRAGILITA'

Sul sito della scuola, nella sezione sicurezza, sono pubblicati i seguenti documenti di cui si dispone la lettura:

DOCUMENTI:

Costituzione comitato scolastico Covid
protocollo scuola COVID 19
Informativa persone fragili
evitare il contagio



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con indirizzo musicale "MUSTI-DIMICCOLI"
Uffici: Via Palestro, 84 - 76121 BARLETTA - tel.0883/571219 – fax 0883/571707
e-mail: baic86600a@istruzione.it - pec: baic86600a@pec.istruzione.it - sito web: www.mustidimiccoli.edu.it
Cod. Fiscale 90091130725 - Cod. Mecc. BAIC86600A - Codice Univoco Ufficio UFE469

comportamenti da seguire

CARTELLI:

MANI

Mascherina e uso

Guanti

fornitori

viaggi

Dubbi

autodichiarazione per entrare a scuola.

In particolare i dipendenti dubbiosi circa lo **stato di fragilità**, devono consultare il proprio medico curante. In mancanza, potranno contattare, attraverso la segreteria scolastica, il medico competente dott. Cosimo Mazzotta.

La certificazione di stato di fragilità deve pervenire entro il 5 giugno ed eventualmente essere tempestivamente aggiornata, consegnando il documento presso la segreteria scolastica via mail all'indirizzo baic86600a@istruzione.it, con oggetto FRAGILE. I dati sono trattati secondo regolamento sulla privacy.



Il Dirigente scolastico
prof.ssa Rosa CARLUCCI

(documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del T.U. 445/2000 e d.lgs 82/2005
e rispettive norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa)